



Paysage *inspirant* et milieu professionnel *stimulant* ! Situé dans la magnifique région des Laurentides, le **Cégep de Saint-Jérôme** dispense de l'enseignement collégial à plus de 6 000 jeunes et adultes à l'enseignement régulier comme à la formation continue. Le Collège vous invite à rejoindre les 600 personnes qui y travaillent et profitent d'une infrastructure en constante évolution permettant à chacun d'aller au bout de ses rêves. Il est présentement à la recherche d'un(e) ressource comme manœuvre pour son **Centre collégial de Mont-Tremblant**.

CANDIDATURES RECHERCHÉES

Concours : 25.17-AP

Le Centre collégial de Mont-Tremblant sollicite des candidatures pour l'année scolaire 2017-2018 à titre d'employés occasionnels dans la classe d'emploi suivante :

Surveillant(e)s d'examen sur appel

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant, le personnel de soutien et les étudiantes et étudiants. De façon plus spécifique, la personne prépare et met à leur disposition le matériel nécessaire à la réalisation des examens et effectue la surveillance de ceux-ci.

QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme d'études secondaires ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Posséder de l'expérience auprès de personnes ayant des besoins particuliers, un atout.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests permettant de mesurer la maîtrise du français et de la suite Office (Word et Excel).

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

La personne de cette classe d'emploi doit :

- Exécuter des travaux d'étiquetage, d'identification de classification des postes d'examens
- Classer les examens reçus par le module de services adaptés
- Remettre l'examen à l'étudiant et indiquer l'heure de début sur la liste de présence
- Voir au respect des mesures d'aide utilisées (logiciel Antidote, logiciel Word Q, logiciel Inspiration, dictionnaire électronique)
- S'assurer de la conformité du matériel que l'étudiant a en sa possession
- Assurer une surveillance physique du déroulement des examens

- S'assurer que l'étudiant remette toutes les feuilles à la fin de son examen (examen, feuilles de notes, consignes)
- Intervenir immédiatement auprès d'un étudiant qui est surpris à plagier
- Préparer la remise de l'examen à l'enseignant
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe

PROFIL RECHERCHÉ :

- Disponibilité de jour ou de soir
- Intérêt à travailler auprès d'étudiants de niveau collégial
- Connaissance de base des différents logiciels spécialisés utilisés par les étudiants (notamment Can8, Word Q, Inspiration, Antidote), un atout

HORAIRE DE TRAVAIL : Sur appel, selon les besoins et quelques heures à la fois (jour et soir).

SALAIRE : 17,13 \$

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur candidature **au plus tard le 4 août 2017, à 16 h, en mentionnant le numéro de concours 25.17-AP** à l'adresse suivante : resshum@cstj.qc.ca.

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.