



Le Cégep de Saint-Jérôme, situé au cœur des Laurentides, est un établissement d'enseignement supérieur reconnu en tant qu'acteur stratégique concourant au développement de la région. Offrant 21 programmes de formation préuniversitaire et technique, répartis sur trois campus (Saint-Jérôme, Mont-Tremblant, Mont-Laurier), le Collège emploie plus de 600 personnes. Il accueille annuellement plus de 6 000 étudiants au secteur régulier ainsi qu'à la formation continue et aux entreprises. Le Cégep de Saint-Jérôme est l'un des rares collèges où la population étudiante est grandissante, et ce, depuis plusieurs années. Pour en témoigner, un agrandissement dont les investissements totalisent plus de 15,3 millions de dollars est en cours et permettra aux futurs étudiants de bénéficier, dès l'automne 2017, de nouvelles infrastructures. Soucieux de faire progresser la recherche, le Collège contribue également au développement de nouvelles technologies, notamment avec deux centres collégiaux de transfert de technologie, soit le Centre de développement des composites du Québec (CDCQ) et l'Institut du véhicule innovant (IVI).

OFFRE D'EMPLOI – CONCOURS 13.17-CSA NOUVEAU POSTE

POSTE : CONSEILLER(ÈRE) EN SERVICES ADAPTÉS (ORTHOPÉDAGOGUE) (PPE 1080)
STATUT : POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET
SERVICE : SERVICES DE LA VIE ÉTUDIANTE
SUPERIEUR IMMÉDIAT : GILLES VAILLANCOURT, COORDONNATEUR

DURÉE DE L’AFFICHAGE : 15 juin au 29 juin 2017

NATURE DU TRAVAIL :

L'emploi comporte des fonctions d'analyse, de soutien, d'animation et de conseil relatifs aux étudiantes et étudiants en situation d'handicap. Elle ou il collabore à la planification, au développement, à l'implantation et à l'évaluation de l'organisation et de l'offre de services à ces étudiantes et étudiants, en plus d'assurer des fonctions d'accueil, de référence et de soutien aux apprentissages.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Scolarité :

Diplôme universitaire terminal du premier cycle en orthopédagogie, en adaptation scolaire ou dans un champ de spécialisation approprié.

Exigences :

Posséder 10 années d'expérience auprès d'une clientèle étudiante avec des difficultés d'apprentissage dont au moins (3) années en milieu collégial ;
Posséder une expertise dans la passation et l'interprétation des différents outils standardisés d'évaluation dont ÉCLA-16+.

Le Collège se réserve le droit de faire passer un test de français de même qu'un test psychométrique.

ATTRIBUTIONS ET CARACTÉRISTIQUES :

La personne devra notamment :

- Accueillir les étudiants en situation de handicap ;
- Participer à l'élaboration et à la révision du plan d'intervention de la clientèle étudiante présentant un besoin particulier. Elle monte et tient à jour le dossier des étudiantes et étudiants ;
- Dépister, évaluer et accompagner la clientèle étudiante qui présente ou qui est susceptible de présenter des difficultés d'apprentissage ;
- Planifier, organiser et animer des activités de formation pour les étudiantes et étudiants notamment aux niveaux des outils électroniques et logiciels spécialisés ;
- Planifier, organiser et animer des activités de formation auprès des étudiants, en groupe ou en individuel concernant l'adoption de stratégies d'apprentissages
- Participer avec les professeurs à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies et projets visant à aider les étudiantes et étudiants qui présentent ou sont susceptibles de présenter des difficultés d'apprentissage ;
- Collaborer aux services du SAIDE aux centres collégiaux de Mont-Tremblant et de Mont-Laurier ;
- Contribuer au dépistage et à la reconnaissance des étudiantes et des étudiants vivant des difficultés, et ce, dans une optique de prévention et d'intervention ;
- Assurer une veille de l'information en lien avec les recherches, le développement et le déploiement des services pour les nouvelles populations en situation de handicap et en assurer la diffusion auprès des intervenants du Collège ;
- Créer des liens avec des organismes de la région et référer les étudiantes et étudiants au besoin ;
- Collaborer, avec les autres membres de l'équipe, à la concertation, la coordination des interventions et à l'évaluation de l'atteinte des objectifs ;
- Voir à développer de nouveaux services pour la clientèle dont elle a la responsabilité ;
- Soutenir les enseignants afin de les aider à composer avec les difficultés et forces de leurs étudiants ;
- Assurer un suivi de la réussite des étudiants ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Grandes habiletés de relations interpersonnelles ;
- Intérêt et facilité à travailler en équipe ;
- Être en mesure de composer avec plusieurs dossiers à la fois et à travailler sous pression ;
- Capacité à répondre adéquatement et dans les meilleurs délais aux besoins de la clientèle ;
- Capacité à ajuster la réalisation de ses tâches aux exigences du poste et aux variations des situations ;
- Faire preuve d'initiative et d'autonomie.

SALAIRE ET HORAIRE :

Salaire : 42 907 \$ à 78 992 \$ selon les qualifications et l'expérience

Horaire : De 8 h 30 à 16 h 30, du lundi au vendredi – 35 heures par semaine

Entrée en fonction : 1^{er} juillet 2017

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au Service des ressources humaines **au plus tard le 29 juin 2017, à 16h**, à l'adresse courriel suivante : resshum@cstj.qc.ca, en mentionnant le **CONCOURS 13.17-CAS**.

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE LA PRIORITÉ SERA ACCORDÉE AUX CANDIDATURES INTERNES