

Les réponses ne peuvent pas être modifiées.

OFFRE D'EMPLOI

IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

Employeur *

RECRUTEMENT RPM
.....

Adresse complète

743 rue Latour Saint-Jérôme Québec J7Z2H9
.....

Personne responsable de l'embauche

Normand Michaud
.....

DESCRIPTION DU POSTE

Titre du poste à combler *

Gestionnaire d'entreprises
.....

Principales tâches *

Rechercher les entreprises qui sont en période d'embauche;
Enregistrer les entreprises sur la plate-forme de RPM et veiller à l'inscription des postes dans le système;
Recenser les ressources afin de répondre aux demandes de main-d'œuvre spécialisée;
Promouvoir la compagnie lors de divers salons et événements corporatifs;
Entretenir des relations professionnelles avec les différents acteurs de l'industrie;
Développer davantage ton réseau de contacts professionnels.

Exigences et compétences recherchées *

Études : DEC en administration, gestion, ressources humaines, relations industrielles ou vente (ou études similaires)
Langues parlées : Français (obligatoire) ; Anglais (un atout)
Langues écrites : Français (obligatoire) ; Anglais (un atout)
Déplacements fréquents (au sein des entreprises);

Nombre d'heures par semaine

20 à 40 heures

Horaire de travail

Horaire variable

Taux horaire

À commission

Date d'entrée en fonction de travail

JJ MM YYYY

19 / 06 / 2017

COMMENT POSTULER



Moyen(s) priorisé(s) pour l'envoi du curriculum vitae *

Par courrier

Par courriel

En personne

Par Internet

Autre :

Adresse courriel pour postuler

.....

Site Internet pour postuler

<http://www.rpmjobnetwork.com/fr/extranet/poste.php?id=238&affiliate=aff-4472>

Numéro de téléphone

514 299-3193

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Forms