



INTERVENANT(E) SPÉCIALISÉ(E) QUART DE SOIR À TEMPS PARTIEL

Lieu de travail

CENTRE L'ENTRE-TOIT
Point de service Saint Jérôme
575, rue Joseph-Fortier,
Saint Jérôme J7Z 5Y3

Principales fonctions

Sous l'autorité de l'adjoint clinique, la personne titulaire de ce poste, en collaboration avec l'intervenant responsable du plan de séjour s'assure de sa mise en place en respectant les politiques et les procédures du Centre l'Entre-Toit. Elle supervise tous les aspects de la vie quotidienne des résidents.

DESCRIPTION DE TÂCHES :

- A) S'assurer d'un fonctionnement sécuritaire pour tous et du respect des règles à l'intérieur d'un cadre inhérent à la nature des fonctions du Centre l'Entre-Toit ;*
- B) En accord avec les plans de séjour et en harmonie avec l'équipe du Centre l'Entre-Toit :*
- ✓ Assurer le processus d'accueil des nouveaux résidents ;*
 - ✓ Planifier, organiser et animer des activités en lien avec les plans de séjour ;*
 - ✓ Évaluer et rédiger des comptes rendus des activités et les communiquer au reste de l'équipe et rédiger les notes d'évolution dans le cahier d'observation ;*
 - ✓ En lien avec le plan de séjour, accompagner les résidents au besoin ;*
 - ✓ Accompagner les résidents dans la prise de médication ;*
 - ✓ Contrôler les entrées et sorties des résidents ;*
 - ✓ Effectuer des tournées régulièrement et voir à l'application des règles et consignes ;*
 - ✓ Communiquer toutes informations pertinentes à l'adjointe clinique et à la fin de son quart de travail, transmettre les informations pertinentes à l'équipe suivante ;*
 - ✓ Assurer une présence constante sur le plancher et voir à l'application des règles et consignes ;*
 - ✓ Développer et maintenir des contacts avec des ressources extérieures offrant des services complémentaires à la clientèle ;*
 - ✓ Effectuer des tâches d'entretien ménager ;*
 - ✓ Participer obligatoirement aux réunions d'équipe.*
- C) Assure la responsabilité des dossiers d'un certain nombre de résidents, « caseload » :*
- ✓ Élabore, assume et modifie si besoin, les plans de séjour de son « caseload » selon les besoins et capacités spécifiques de chacun de ses résidents et en tenant compte des risques de récurrence ;*
 - ✓ Participe à l'élaboration, à la rédaction et met en application les plans d'intervention individualisés;*

- ✓ Rencontre en entrevue individuelle les résidents de son « caseload » sur une base hebdomadaire ;
- ✓ Tient à jour les dossiers de son « caseload » selon les règles de son unité de travail et en conformité avec les normes des services utilisateurs, s'il y a lieu ;
- ✓ Rédige les rapports requis par la direction et/ou les services utilisateurs ;
- ✓ Participe au processus d'évaluation des résidents de son « caseload » à toutes les étapes du programme
- ✓ Prépare les repas du soir:
Sert les repas du soir.
- ✓ Effectuer toute autre tâche connexe inhérente à son travail ;

Exigences et conditions de travail

Niveau

d'études : Collégiales/Universitaires dans le secteur des sciences humaines.

Années d'expérience reliées à l'emploi : 1 à 2 ans d'expérience

*Langues demandées : langues parlées : français et anglais
langues écrites : français et anglais*

*Salaire offert : Intervenant spécialisé - Classe 1 : 15,00\$ - de l'heure
Intervenant spécialisé - Classe 2 : 15,35\$ - de l'heure*

Nombre d'heures par quinzaine : 41.5 heures

Conditions de travail : 12 congés de maladie, 11 congés fériés

Statut d'emploi : temps partiel de soir

Les personnes intéressées devront faire parvenir leur candidature par courriel à Lucia Colesnic - Responsable des ressources humaines.

Courriel : lucia.entretroit@videotron.ca