



Le Cégep de Saint-Jérôme, situé au cœur des Laurentides, est un établissement d'enseignement supérieur reconnu en tant qu'acteur stratégique concourant au développement de la région. Offrant 24 programmes de formation préuniversitaire et technique, répartis sur trois campus (Saint-Jérôme, Mont-Tremblant, Mont-Laurier), le Collège emploie près de 700 personnes. Il accueille annuellement près de 7 000 étudiants au secteur régulier ainsi qu'à la formation continue et aux entreprises. Soucieux de faire progresser la recherche, le Collège contribue également au développement de nouvelles technologies, notamment avec deux centres collégiaux de transfert de technologie, soit le Centre de développement des composites du Québec (CDCQ) et l'Institut du véhicule innovant (IVI).

OFFRE D'EMPLOI – CONCOURS 21.18-CCE

POSTE : CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN COMMUNICATIONS ÉLECTRONIQUES (PPE 1032)

STATUT : POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET

SERVICE : COMMUNICATIONS ET RECRUTEMENT

SUPÉRIEURE IMMÉDIATE : GUYLAINE GAGNER, COORDONNATRICE

DURÉE DE L’AFFICHAGE : DU 20 DÉCEMBRE 2018 AU 18 JANVIER 2019

NATURE DU TRAVAIL

Les emplois de conseillère ou conseiller en communication comportent plus spécifiquement la participation à la conception et à la réalisation de politiques liées aux communications du Cégep de Saint-Jérôme (CSTJ). Elle ou il est chargé de concevoir et de réaliser les stratégies de communication visant à appuyer notamment les orientations institutionnelles, et ce, dans le but de mieux informer les étudiantes et étudiants, le personnel, les parents, les partenaires, les différentes clientèles de même que la population en utilisant à cette fin divers modes de communication.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité et expérience

- Baccalauréat en communication avec spécialisation en médias numériques, en médias interactifs, en marketing ou l'équivalent.

Autres exigences

- 3 ans d'expérience dans un poste similaire (soutien conseil et développement de plateformes Web);
- Excellentes habiletés rédactionnelles et linguistiques;
- Expérience en gestion de projets;
- Excellente connaissance des tendances en design graphique Web;
- Excellente connaissance des meilleures pratiques en expérience usager (UX), design d'interface (UI) et référencement (SEO);
- Excellente connaissance des stratégies de marketing numérique omnicanal :
 - Indicateurs de performance du site Web et des réseaux sociaux
 - Plateforme Google Analytics, Google Ads et Google AdWords
 - Mise en place des campagnes publicitaires (réseaux sociaux ou Google) en fonction des objectifs d'affaires (conception, mesure, analyse et optimisation)
 - Animation des communautés et des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, YouTube, LinkedIn, Google+, Instagram)
- Excellente connaissance de la plateforme WordPress ou d'un système de gestion de contenus (CMS) et de *Mailchimp* ou d'un système de gestion d'infolettres;
- Très bonne connaissance des logiciels Premiere, After Effects, Illustrator et Photoshop ainsi que des outils de production graphique multimédia;
- Capacité à vulgariser et communiquer des concepts technologiques et stratégiques;
- Connaissance du système d'éducation et du milieu collégial, un atout;
- Connaissance de HTML5 et CSS, un atout.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests permettant de mesurer la maîtrise du français et de certains logiciels, de même qu'un test psychométrique.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

Cette personne propose et élabore des stratégies de communications électroniques visant à promouvoir le Cégep de Saint-Jérôme (3 campus) dans le respect de sa marque. Elle conseille, guide et soutient les unités administratives dans le développement et l'optimisation des sites Web, des médias sociaux et du marketing numérique.

De façon plus spécifique, cette personne sera notamment responsable de :

- Agir à titre de webmestre pour le site Web du Collège;
- Gérer les communautés en ligne et les réseaux sociaux institutionnels;
- Recueillir et valider de l'information : conception, rédaction, scénarisation et production de capsules vidéos; détermination de la grille de diffusion, programmation de la diffusion, archivage;
- Veiller à ce que les messages produits soient d'une très haute qualité sur les plans rédactionnel et visuel en lien avec l'image de marque du CSTJ;
- Participer à l'élaboration des normes liées à l'utilisation et à la création de sites Web. Voir à leur diffusion et en assurer le respect;
- Analyser les besoins et proposer des outils technologiques destinés aux publics externes permettant une expérience-usager optimale;
- Assurer un rôle de soutien et un rôle-conseil auprès des clientèles internes en matière d'alimentation des contenus et d'utilisation des différents outils technologiques destinés aux publics externes;
- Analyser la performance des outils technologiques à l'aide de différents outils;
- Assurer la coordination des divers projets Web du Collège;
- Évaluer les besoins des services clients, proposer une structure de différentes plateformes Web, assigner et diriger les travaux requis;
- Assurer la gestion et la qualité technique du site Web en assurant un contrôle de son contenu et un dynamisme constant sur le plan de la présentation graphique;
- Convertir et adapter divers documents pour la diffusion Web;
- Voir au respect des normes graphiques et à leur application auprès de la communauté interne et externe du Collège;
- Déterminer et communiquer les spécifications techniques nécessaires à la production de différents projets;
- Développer une vision intégrée de l'ensemble des outils de communication et de promotion disponibles et de leurs possibilités;
- Assurer une veille technologique constante et formuler des recommandations;
- Participer, au besoin, à divers comités ou groupes de travail internes ou externes;
- Participer au développement, au bon fonctionnement et à la sécurité des technologies Internet-intranet en collaboration avec le Service des ressources des technologies de l'information du Collège (SRTI);
- Participer à la réalisation des objectifs institutionnels visés pour l'implantation des nouvelles technologies;
- Collaborer aux différentes activités du Service.

PROFIL RECHERCHÉ

- Leadership, dynamisme et autonomie
- Esprit de synthèse et créativité
- Fortes aptitudes dans la gestion du temps et des priorités
- Axé sur les solutions
- Sens aigu de l'orientation client
- Bon esprit d'analyse
- Capacité d'adaptation, d'influence et de persuasion
- Capacité à travailler sous pression
- Capacité à travailler harmonieusement en équipe
- Fortes habiletés relationnelles

CONDITIONS DE TRAVAIL

Salaire : entre 41 682\$ et 76 744 \$ selon qualifications et expérience.

Horaire : Habituellement de jour. Peut être appelé à travailler le soir ou tôt le matin, selon les activités et événements organisés par le Service. Ce poste exige des déplacements.

Entrée en fonction : dès que possible.

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur candidature au Service des ressources humaines **au plus tard le 18 janvier 2019**, à 16 h, à l'adresse courriel suivante : resshum@cstj.qc.ca , en mentionnant le

Concours 21.18-CCE

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE LA PRIORITÉ SERA ACCORDÉE AUX CANDIDATURES INTERNES

Le Cégep de Saint-Jérôme s'engage à contacter que les personnes invitées en entrevue.