

# DESCRIPTION DE POSTE

## Identification

**Titre de la fonction**

Directeur des opérations

**Titre du supérieur immédiat**

Directeur général

Sous la responsabilité du directeur général, le directeur des opérations est responsable de la planification, de l'organisation, de la direction, du contrôle et de l'évaluation des activités sur les sites d'Explos-Nature et des partenaires externes. Il soutient également le directeur général dans le développement des affaires d'Explos-Nature. Il aura également comme mandat de soutenir les activités de recherche sur le milieu marin et en plongée scientifique.

## Principales responsabilités

### Tâches reliées à la gestion du personnel

- Déterminer les besoins en personnel sous sa responsabilité et procéder à l'embauche après l'approbation du directeur général.
- Identifier les besoins et coordonner les activités de formation interne.
- Préparer la matière à enseigner au personnel conformément au programme approuvé par le directeur général.
- Évaluer l'efficacité des opérations des programmes jeunesse afin de déterminer si le personnel, le matériel et les techniques utilisés sont adéquats, apporter des changements aux horaires de travail et modifier le matériel au besoin.
- Assurer que les règlements, normes et codes d'éthique de différentes instances publiques et organisations soient respectés.
- Évaluer le personnel sous sa responsabilité ou coordonner les évaluations de rendement.
- Assurer la mise en place et du suivi des diverses politiques et procédures de l'organisme sous sa responsabilité.
- Préparer, animer et participer, à l'occasion, aux réunions et aux ateliers de formation destinés au personnel.
- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre de politiques et procédures.
- Coordonner le personnel et assigner des tâches.
- Répondre aux demandes de renseignements ou aux plaintes, résoudre les problèmes et assurer le suivi.
- Assurer la communication entre la direction, le personnel et, s'il y a lieu, des partenaires externes.
- Veiller aux opérations de plongée effectuées sous les auspices de l'organisation et désigner un comité de sécurité en plongée.
- Soutenir les activités de recherche sur le milieu marin, en plongée scientifique, ou sur les oiseaux, selon les besoins.

### Tâches reliées au service à la clientèle et au développement des affaires

- Préparer les offres de service pour répondre aux devis de partenaires externes.
- Participer à des réunions de coordination avec des partenaires externes.
- Assurer la qualité des services offerts dans les programmes sous sa responsabilité au niveau des activités d'interprétation, de l'attitude du personnel, de la sécurité et des opérations.
- Collaborer aux demandes de subventions auprès de différents ministères et organismes.
- Collaborer à la rédaction de brochures, de rapports, de bulletins d'information et d'autres documents selon les politiques en vigueur et participer aux campagnes de financement.
- Supporter le directeur général dans divers mandats du développement des affaires de la corporation.

## Exigences

### Formation académique

Baccalauréat en administration, biologie, environnement ou une combinaison d'expériences jugée pertinentes.

### Expérience

- Trois ans d'expérience en tant que naturaliste.
- Un an d'expérience en supervision de personnel.
- Un an d'expérience en recherche scientifique.

### Lieu de résidence

Considérant la nature des fonctions et des responsabilités du directeur des opérations, il est entendu qu'il doit, pendant la haute saison des opérations de l'employeur, habiter dans un rayon de 40 km du lieu de travail. La haute saison débute généralement en avril et se termine en octobre, les dates de débuts et de fin de la haute saison font l'objet d'une discussion et d'une décision prise par le comité exécutif.

### Connaissances

- Excellente maîtrise du français parlé et écrit.
- Connaissance de l'anglais parlé et écrit.
- Connaissance en plongée sous-marine scientifique au Québec.
- Connaissances en biologie marine de l'estuaire et du golfe du Saint-Laurent.
- Connaissance des exigences reliées aux assurances.
- Connaissance des ratios touchant les membres du personnel.
- Connaissance des politiques et codes d'éthique des camps de vacances.
- Connaissance des programmes d'Explos-Nature.

### Aptitudes

- Sens de l'organisation.
- Intérêt pour les techniques de communication.
- Aptitudes pédagogiques.
- Capacité à analyser et résoudre des problèmes.
- Aptitude à gérer et diriger une équipe.
- Sens de l'écoute et de la compréhension d'autrui.
- Patience.
- Rigueur et autorité.
- Persévérance.

## Conditions de travail

### Horaire de travail

- Permanent 9 mois par année
- Être disposé à travailler selon un horaire variable et certains jours de fin de semaine.

### Nombre d'heures

- 35 à 40 heures par semaine.
- Être disposé à travailler des heures supplémentaires durant certaines périodes de l'année.

### Salaire

Selon l'échelle salariale en vigueur.

### Période de probation

Quatre mois.

Intéressé ? Faites parvenir une lettre de motivation suivi de votre C.V. à : Renaud Deschênes :

[direction.generale@explosnature.ca](mailto:direction.generale@explosnature.ca) pour information : 418 232-6249.