



Le Cégep de Saint-Jérôme, situé au cœur des Laurentides, est un établissement d'enseignement supérieur reconnu en tant qu'acteur stratégique concourant au développement de la région. Offrant 24 programmes de formation préuniversitaire et technique, répartis sur trois campus (Saint-Jérôme, Mont-Tremblant, Mont-Laurier), le Collège emploie près de 700 personnes. Il accueille annuellement près de 7 000 étudiants au secteur régulier ainsi qu'à la formation continue et aux entreprises. Soucieux de faire progresser la recherche, le Collège contribue également au développement de nouvelles technologies, notamment avec deux centres collégiaux de transfert de technologie, soit le Centre de développement des composites du Québec (CDCQ) et l'Institut du véhicule innovant (IVI).

OFFRE D'EMPLOI – CONCOURS 1.19-TICP

POSTE : TECHNICIEN EN INFORMATIQUE CLASSE PRINCIPALE (PPE.910)
TITULAIRE : MAXIME LEFEBVRE
STATUT : REMPLACEMENT À TEMPS COMPLET
SERVICE : RESSOURCES DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION
SUPERIEUR IMMÉDIAT : PATRICE VALIQUETTE, COORDONNATEUR

DURÉE DE L’AFFICHAGE : 17 janvier 2019 au 23 janvier 2019

NATURE DU TRAVAIL :

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assumer les tâches d'administrateur de réseaux du collège, à accomplir des travaux techniques spécialisés ou à élaborer tout genre de programmes destinés au traitement de données par ordinateur à partir de systèmes dont elle-même ou l'analyste ont établi les spécifications.

Elle peut être appelée à coordonner le travail d'une équipe de techniciennes ou de techniciens en informatique.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Scolarité et expérience :

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir quatre (4) années d'expérience à titre de technicienne ou de technicien en informatique ou dans un emploi équivalent.

Autres exigences :

- Excellente connaissance Windows 10
- Compréhension d'un environnement réseau Microsoft avec les services réseau Active Directory, DNS, DHCP et le fonctionnement des GPO
- Connaissance de la virtualisation Hyper-V;
- Connaissance générale de la réseautique filaire et réseau sans fil
- Connaissance de SCCM et SCOM « Packaging » d'applications SCCM
- Connaissance de PowerShell (un atout).
- Connaissance technique de l'environnement Office 365

- Compréhension de la documentation technique de langue anglaise.
- Disponibilité pour déplacement dans les 2 centres collégiaux, Mont-Tremblant et Mont-Laurier.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests pour évaluer certaines connaissances telles : Novell Zenworks, technologies de déploiement des plates-formes Windows, ITIL, ainsi qu'un test de français.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

La personne de cette classe d'emploi assure la planification, la configuration et la gestion des réseaux informatiques du collège. Elle coordonne les activités liées à la résolution de problèmes des réseaux. Elle gère la mise en place des mécanismes, des équipements et du matériel assurant la sécurité des réseaux du collège et des données qu'ils contiennent. En ce qui a trait à l'équipement lié aux réseaux, elle en analyse les performances, effectue des projections de besoins et élabore la partie technique des appels d'offres. Elle effectue les différentes phases de l'analyse relativement à des commandes d'exploitation simple; elle travaille directement avec les usagères ou usagers pour des programmes spécifiques

De plus, elle doit :

- Assurer le déploiement, le contrôle et le support des logiciels sur les postes de travail ;
- Rencontrer les usagères et usagers, planifier la mise en œuvre de projets et assurer le suivi des travaux ;
- Fournir le support de deuxième niveau aux opérateurs du Centre de services ;
- Établir le diagnostic des dysfonctionnements des divers systèmes d'exploitation et logiciels utilisés au Collège dans le domaine de la micro-informatique ;
- Assurer le bon fonctionnement des serveurs applicatifs du secteur pédagogique ;
- Configurer et installer des appareils téléphoniques (Cisco VoIP) ;
- Assurer le bon fonctionnement et le soutien technique des appareils de visioconférence ;
- Documenter les installations et les procédures dont elle a la responsabilité ;
- Utiliser la plate-forme de gestion des appels et demandes de services afin de collaborer aux activités du Centre de services ;
- Travailler en synergie avec l'équipe de micro-informatique afin de standardiser les processus de travail et les technologies utilisées ;
- Effectuer des tests sur les équipements matériels pour des fins d'achats ;
- Travailler activement à la veille technologique afin d'assurer l'application des meilleures pratiques en matière de technologies de l'information ;
- Au besoin accueillir et participer à la formation des utilisatrices et utilisateurs sur les services technologiques offerts au Collège ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

PROFIL RECHERCHÉ :

Capacité de prendre des initiatives et des responsabilités	Habilités interpersonnelles
Capacité à travailler sous pression, savoir gérer son temps	Discrétion et confidentialité
Capacité à s'adapter aux nouveaux environnements	Autonomie, créativité et entregent

SALAIRE ET HORAIRE :

Salaire : 25,53 \$ à 33,56 \$ selon les qualifications et l'expérience

Horaire : 8 h à 16 h du lundi au vendredi. Disponibilité à modifier son horaire de travail de façon occasionnelle et spécifique

Entrée en fonction : Du 1er février 2019, jusqu'au plus tard le 4 novembre 2019

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au Service des ressources humaines **au plus tard le 23 janvier 2019, à 16h**, à l'adresse courriel suivante : resshum@cstj.qc.ca, en mentionnant le **CONCOURS 1.19-TICP**.

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE LA PRIORITÉ SERA ACCORDÉE AUX CANDIDATURES INTERNES