



## POSTE DE RÉCEPTIONNISTE

Nous sommes présentement à la recherche d'une personne qualifiée afin de combler un poste de réceptionniste pour le quart de soir. Dans le cadre de vos fonctions vous aurez à accueillir les clients, répondre au téléphone, émettre les reçus pour la perception des dépôts, faire le classement quotidien.

Cette personne devra avoir complété son secondaire V, avoir un souci exemplaire du service à la clientèle et se présenter d'une manière professionnelle et soignée.

L'horaire normal de travail est du lundi au jeudi de 16 : 30 à 21 : 00 et le vendredi de 11 : 30 à 19 : 00. L'horaire de travail varie lors des remplacements des vacances.

Pour soumettre votre candidature veuillez nous faire parvenir votre CV par courriel

À : [malachapelle@eliteford.com](mailto:malachapelle@eliteford.com)

