



Le Cégep de Saint-Jérôme, situé au cœur des Laurentides, est un établissement d'enseignement supérieur reconnu en tant qu'acteur stratégique concourant au développement de la région. Offrant 24 programmes de formation préuniversitaire et technique, répartis sur trois campus (Saint-Jérôme, Mont-Tremblant, Mont-Laurier), le Collège emploie près de 700 personnes. Il accueille annuellement près de 7 000 étudiants au secteur régulier ainsi qu'à la formation continue et aux entreprises. Soucieux de faire progresser la recherche, le Collège contribue également au développement de nouvelles technologies, notamment avec deux centres collégiaux de transfert de technologie, soit le Centre de développement des composites du Québec (CDCQ) et l'Institut du véhicule innovant (IVI).

OFFRE D'EMPLOI – CONCOURS 24.19-CSA

POSTE : CONSEILLER(ÈRE) EN SERVICES ADAPTÉS (ORTHOPÉDAGOGUE) (PPE.974)
STATUT: REMPLACEMENT À TEMPS PARTIEL (.8)
TITULAIRE: NATHALIE ARBOUR
SERVICE : SERVICES À LA VIE ÉTUDIANTE
SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : GILLES VAILLANCOURT, COORDONNATEUR

DURÉE DE L’AFFICHAGE : 16 au 23 mai 2019

NATURE DU TRAVAIL :

L'emploi comporte des fonctions d'analyse, de soutien, d'animation et de conseil relatifs aux étudiantes et étudiants en situation d'handicap. Elle ou il collabore à la planification, au développement, à l'implantation et à l'évaluation de l'organisation et de l'offre de services à ces étudiantes et étudiants, en plus d'assurer des fonctions d'accueil, de référence et de soutien aux apprentissages.

QUALIFICATIONS REQUISES :

SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCES :

- Diplôme universitaire terminal du premier cycle en orthopédagogie, en adaptation scolaire ou dans un champ de spécialisation approprié ;
- Posséder trois (3) années d'expérience pertinente ;
- Posséder une expertise significative auprès des clientèles ayant différents troubles d'apprentissage ;
- Posséder une expertise dans la passation et l'interprétation des différents outils standardisés d'évaluation.

Le Collège se réserve le droit de faire passer un test psychométrique, des tests sur certains logiciels, sur la maîtrise du français, de même que sur les compétences en rédaction.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

La personne devra notamment :

- Accueillir les étudiantes et étudiants en situation de handicap ;
- Participer à l'élaboration et à la révision du plan d'intervention de la clientèle étudiante présentant un besoin particulier. Elle monte et tient à jour le dossier des étudiantes et étudiants ;
- Planifier, organiser et animer des activités de formation pour les étudiantes et étudiants, notamment aux niveaux des outils électroniques et logiciels spécialisés ;
- Planifier, organiser et animer des activités de formation, proposer des stratégies pour intervenir auprès des étudiantes et étudiants en difficulté d'apprentissage, les guider dans le choix d'attitudes et d'approches pour faciliter la démarche d'apprentissage ;
- Participer avec les professeurs à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies et projets visant à aider les étudiantes et étudiants qui présentent ou sont susceptibles de présenter des difficultés d'apprentissage ;
- Collaborer aux services du Service d'aide à l'intégration des étudiants (SAIDE) aux centres collégiaux de Mont-Tremblant et de Mont-Laurier ;
- Contribuer au dépistage et à la reconnaissance des étudiantes et des étudiants vivant des difficultés, et ce, dans une optique de prévention et d'intervention ;
- Assurer une veille de l'information en lien avec les recherches, le développement et le déploiement des services pour les nouvelles populations en situation de handicap et en assurer la diffusion auprès des intervenants du Collège ;
- Dépister, évaluer et accompagner la clientèle étudiante qui présente ou qui est susceptible de présenter des difficultés d'apprentissage ;

- Créer des liens avec des organismes de la région et référer les étudiantes et étudiants au besoin ;
- Collaborer, avec les autres membres de l'équipe, à la concertation, la coordination des interventions et à l'évaluation de l'atteinte des objectifs ;
- Maintenir à jour les dossiers cliniques dont elle a la responsabilité ;
- Voir à développer de nouveaux services pour la clientèle dont elle a la responsabilité ;
- Soutenir les enseignants afin de les aider à composer avec les difficultés et forces de leurs étudiants ;
- Informer les enseignants des mesures des étudiants ;
- Assurer un suivi de la réussite des étudiantes et étudiants.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Grandes habiletés de relations interpersonnelles ;
- Intérêt et facilité à travailler en équipe ;
- Être en mesure de composer avec plusieurs dossiers à la fois et à travailler sous pression ;
- Capacité à répondre adéquatement et dans les meilleurs délais aux besoins de la clientèle ;
- Capacité à ajuster la réalisation de ses tâches aux exigences du poste et aux variations des situations ;
- Faire preuve d'un grand sens de l'initiative et d'autonomie.

SALAIRE ET HORAIRE :

Salaire : 46 114 \$ à 82 585 \$ selon les qualifications et l'expérience

Horaire : mardi au vendredi de 8h30 à 16h30, (remplacement de 4 jours par semaine)

Entrée en fonction : 1^{er} août 2019 jusqu'au plus tard le 30 juin 2020. Possibilité de renouvellement pour une deuxième année

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au Service des ressources humaines **au plus tard le 23 mai 2019, 16 h**, à l'adresse courriel suivante : resshum@cstj.qc.ca, en mentionnant le **CONCOURS 24.19-CSA**.

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE LA PRIORITÉ SERA ACCORDÉE AUX CANDIDATURES INTERNES