



Le Cégep de Saint-Jérôme, situé au cœur des Laurentides, est un établissement d'enseignement supérieur reconnu en tant qu'acteur stratégique concourant au développement de la région. Offrant 24 programmes de formation préuniversitaire et technique, répartis sur trois campus (Saint-Jérôme, Mont-Tremblant, Mont-Laurier), le Collège emploie près de 700 personnes. Il accueille annuellement près de 7 000 étudiants au secteur régulier ainsi qu'à la formation continue et aux entreprises. Soucieux de faire progresser la recherche, le Collège contribue également au développement de nouvelles technologies, notamment avec deux centres collégiaux de transfert de technologie, soit le Centre de développement des composites du Québec (CDCQ) et l'Institut du véhicule innovant (IVI).

OFFRE D'EMPLOI – CONCOURS P3.19-CP NOUVEAU POSTE

POSTE : Conseiller(ère) pédagogique à la RAC (PPE.1153)
STATUT : Régulier à temps complet
SERVICE : Formation continue, Services aux entreprises et International (FCSEI)
SUPERIEUR IMMÉDIAT : Pierre-Luc Tremblay

DURÉE DE L’AFFICHAGE : 2 juillet au 15 juillet 2019

NATURE

L'emploi de conseiller pédagogique comporte des fonctions de conseil, d'animation, d'information, de développement, de support et de rétroaction auprès du personnel enseignant et du personnel cadre responsable des services d'enseignement et des autres personnes intervenantes du Collège, relativement à la pédagogie, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissages et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation.

QUALIFICATIONS REQUISES :

SCOLARITÉ

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine relié à la gestion de la formation, de la pédagogie ou de l'andragogie ou toutes autres formations jugées pertinentes.

EXPÉRIENCE

- Posséder cinq (5) années d'expérience dans un rôle conseil ou de développement en formation aux adultes.
- Détenir une expérience en employabilité et reconnaissance des acquis et des compétences.

AUTRES EXIGENCES

- Maîtriser la langue française parlée et écrite.
- Maîtriser les processus de reconnaissance des acquis et des compétences tels que balisés dans l'annexe budgétaire C-014 et le cadre général et technique.
- Faire preuve d'une approche axée sur le client.
- Connaître les enjeux reliés à l'intégration des immigrants et des travailleurs non qualifiés.
- Posséder une habileté à créer et à maintenir des liens avec des partenaires internes et externes.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests pour évaluer les connaissances sur ces divers logiciels ainsi qu'un test de français

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

- Collaborer au développement du service de la reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) au Cégep de Saint-Jérôme;
- Assurer la diffusion de l'information (publicité, rencontres d'information) auprès de la clientèle et effectuer la promotion de la RAC auprès d'entreprises et d'organismes ciblés;
- Accompagner la clientèle à partir de l'entrevue initiale et assurer le suivi jusqu'à la sanction, en passant par l'évaluation ;
- Recruter les experts de contenu/évaluateurs appelés à intervenir dans le cadre du processus de la RAC, en assurer la formation et l'encadrement;
- Collaborer au développement et à l'utilisation d'outils d'évaluation ainsi qu'à la mise en place de la formation manquante;
- Mettre en place un cadre de gestion des dossiers en collaboration avec la Direction des études ;
- Assurer le suivi quant aux indicateurs de clientèle, transmissions au MELS et autres redditions de compte à l'interne et à l'externe;
- Collaborer avec le CÉRAC qui nous est attribué ;

PROFIL RECHERCHÉ

- Autonomie, sens de l'organisation, capacité d'adaptation, tolérance à l'ambiguïté, aptitudes à travailler en équipe

SALAIRE ET HORAIRE :

SALAIRE : 46 114 \$ à 82 585 \$ selon qualifications et expérience

HORAIRE : Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30

ENTRÉE EN FONCTION : Dès que possible

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature à la Direction des ressources humaines **au plus tard le 15 juillet, à 16 h**, à l'adresse courriel suivante : resshum@cstj.qc.ca , en mentionnant le **CONCOURS P3.19-CP**

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE LA PRIORITÉ SERA ACCORDÉE AUX CANDIDATURES INTERNES