



Le Cégep de Saint-Jérôme, situé au cœur des Laurentides, est un établissement d'enseignement supérieur reconnu en tant qu'acteur stratégique concourant au développement de la région. Offrant 27 programmes de formation préuniversitaire et technique, répartis sur trois campus (Saint-Jérôme, Mont-Tremblant, Mont-Laurier), le Collège emploie plus de 700 personnes. Il accueille annuellement près de 7 000 étudiants au secteur régulier ainsi qu'à la formation continue et aux entreprises. Soucieux de faire progresser la recherche, le Collège contribue également au développement de nouvelles technologies, notamment avec deux centres collégiaux de transfert de technologie, soit le Centre de développement des composites du Québec (CDCQ) et l'Institut du véhicule innovant (IVI).

OFFRE D'EMPLOI – CONCOURS S0320-TTP_1192 NOUVEAU POSTE

POSTE : TECHNICIEN(NE) EN TRAVAUX PRATIQUES – FRANCISATION
STATUT : POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET
SERVICE : FORMATION CONTINUE ET SERVICES AUX ENTREPRISES ET INTERNATIONAL
SUPERIEUR IMMÉDIAT : PATRICK VERSTRAELEN, DIRECTEUR
DURÉE DE L’AFFICHAGE : Du 25 février au 10 mars 2020

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à organiser et animer les activités de soutien et d'intégration offertes aux étudiant(e)s de francisation.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité

Détenir un diplôme d'études collégiales en Arts et lettres, option langues ou option Arts et lettres ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests sur l'utilisation des logiciels Word et PowerPoint ainsi qu'un test de français.

AUTRES EXIGENCES

- Maîtrise du français écrit et parlé
- Connaissance pratique auprès d'une clientèle immigrante
- Bonne connaissance de l'anglais, de l'espagnol ou d'une autre langue constitue un atout appréciable
- Bonne connaissance de la suite Office sous Windows, particulièrement Word et Powerpoint
- Connaissance des programmes éducatifs du MIDI (Agir pour interagir; Digne d'attention; Objectif intégration), un atout.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

La technicienne ou le technicien en travaux pratiques en francisation est notamment responsable de :

- Organiser et animer des activités de soutien et d'intégration
- Superviser les activités de groupes, apporter du soutien aux étudiants et répondre à leurs questions
- Accompagner et encourager les étudiants à participer aux activités et à s'intégrer à la société d'accueil
- Animer les activités d'autoformation, d'usage et d'intégration à la société d'accueil
- Organiser des séances d'information et d'intégration et des activités de groupe avec différents organismes (conférenciers, sorties)
- Participer à la création du matériel qui servira lors de nouvelles activités
- Organiser et structurer le contenu des activités pour les différentes sessions et les différents groupes conformément à un programme d'études établi par le MIDI et à la planification des enseignants, et selon une séquence favorisant l'apprentissage
- Préparer les activités d'autoformation, d'usage et d'intégration à la société d'accueil selon le niveau du groupe
- Participer aux rencontres d'équipe avec le personnel enseignant et la conseillère pédagogique et apporter des suggestions et des points de vue
- Participer à l'organisation de sorties et d'événements spéciaux
- Encadrer les étudiants dans le laboratoire de langues (utilisation du matériel informatique)
- Entretenir les relations avec différents partenaires offrant des services à la collectivité
- Accomplir, au besoin, toute autre tâche connexe

PROFIL RECHERCHÉ

- Engagement et dévouement
- Habiletés interpersonnelles et travail d'équipe
- Respect de la diversité culturelle et ouverture d'esprit
- Discrétion, patience et écoute
- Dynamisme et autonomie
- Faire preuve de polyvalence et de créativité
- Facilité à communiquer
- Aptitude à l'animation de groupe
- Capacités à gérer son temps et les priorités
- Capacités à travailler sous pression
- Capacités à prendre des initiatives et des responsabilités

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Le salaire horaire se situe entre 22,59 \$ et 30,46 \$ selon les qualifications et l'expérience de travail
- 35 heures par semaine, du lundi au vendredi, entre 8 h 30 et 16 h 30 selon le calendrier des activités
- Début d'emploi; dès que possible

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae **au plus tard le 10 mars 2020, à 16 h**, à l'adresse suivante : resshum@cstj.qc.ca en mentionnant le concours **S0320-TTP_1192**.

Le Cégep de Saint-Jérôme applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE LA PRIORITÉ SERA ACCORDÉE AUX CANDIDATURES INTERNES