

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Procès-verbal de la quatrième (4^e) assemblée ordinaire du conseil d'administration de la cinquante-quatrième (54^e) année du Cégep de Saint-Jérôme, tenue le 23 janvier 2024, à 17 h 30, en mode hybride par visioconférence et à la salle André-Surprenant.

Présents :

- Mirelle Beaudet
- Zachary Beauvais
- Denis Bertrand (arrivé à 18 h 30)
- Camélee Boisvert-Labelle
- Daniel Bourdon
- Caroline Boyer
- Marie-Christine Busque
- Adel El Zaïm
- Nathalie Honoré
- Marc-André Lachaine
- Alarica-Jade Lalonde-Blondin
- Steeve Lavoie
- Nadine Le Gal
- Geneviève Longpré (arrivée à 18 h 10)
- France Pouliot
- Carmen-Gloria Sanchez
- Isabelle Sauvé
- Patricia Tremblay

Invités :	Ando Ballaman, gestionnaire administratif	Direction générale
	Julie-Pier Bégin, analyste-conseil spécialisée en affaires juridiques	Secrétariat général et affaires juridiques
	Véronique Bonin, conseillère pédagogique	Centre collégial de Mont-Tremblant
	Sonia De Benedictis, directrice adjointe des études	Direction des études, Service de la recherche et gestion des programmes
	Élisabeth Émond, directrice	Direction des communications et des ressources informationnelles
	Gilles Favreau, conseiller pédagogique	Développement pédagogique et gestion des programmes
	Karine Gauthier, adjointe	Secrétariat général et affaires juridiques

Stéphane Gauthier, directeur	Direction de la formation continue, services aux entreprises et international
Marie-Noëlle Harvey, directrice adjointe	Direction des ressources humaines
Chantal Henri, directrice	Direction des ressources humaines
Éric Ladouceur, enseignant	Département d'arts visuels
Stéphane Marcoux, directeur	Direction des ressources matérielles
Marie-Ève Mayer, enseignante	Département de chimie
Sandra McKale, enseignante	Centre collégial de Mont-Laurier
Kevin Otis, enseignant	Centre collégial de Mont-Laurier
Édith St-Jean-Trudel, enseignante vice-présidente	Commission des études
Mélanie Tassé, enseignante	Centre collégial de Mont-Tremblant
Cristina Telcian, directrice	Direction des finances et de l'approvisionnement
Excusé :	Alain Bissonnette
Absent :	--
Secrétaire :	Diane Bournival, secrétaire générale Secrétariat général et affaires juridiques

04.01 Adoption de l'ordre du jour

La présidente, Carmen-Gloria Sanchez, transmet ses meilleurs vœux de bonne année et souhaite la plus cordiale bienvenue aux membres et aux personnes invitées. Elle souligne la présence de M^e Julie-Pier Bégin, qui a joint l'équipe du Secrétariat général et affaires juridiques. Après avoir constaté le quorum, elle déclare l'assemblée ouverte. En vue de l'adoption de l'ordre du jour, la présidente demande aux membres s'ils ont des modifications ou ajouts à proposer. Caroline Boyer aimerait ajouter un point à Divers, soit l'implication dans le programme *Gestion d'un établissement de restauration*.

Ordre du jour		Temps suggéré (minutes)
04.01	Adoption de l'ordre du jour	5
04.02	Déclaration de conflit d'intérêts des membres	
04.03	Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 14 novembre 2023	5

04.04	Suivi du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 14 novembre 2023	5
04.05	Examen des procès-verbaux des réunions ordinaires du comité exécutif tenues les 20 octobre et 15 décembre 2023 et des réunions extraordinaires des 27 novembre et 7 décembre 2023	5
04.06	Rapports de la Présidence, de la Direction générale et de la Direction des études	15
04.07	Rapports des commissions des études tenues les 29 novembre, 6, 15 et 20 décembre 2023 ainsi que le 10 janvier 2024 (invitée : Édith St-Jean-Trudel)	5
04.08	Résolution – Cahier de programme de <i>Sciences de la nature</i> du Centre collégial de Mont-Laurier (200.B1) (invités : Kevin Otis et Gilles Favreau)	15
04.09	Résolution – Cahier de programme de <i>Sciences de la nature</i> du Centre collégial de Mont-Tremblant (200.B1) (invitées : Mélanie Tassé et Véronique Bonin)	15
04.10	Résolution – Cahier de programme de <i>Sciences de la nature</i> du Cégep de Saint-Jérôme (200.B1) (invités : Marie-Ève Mayer et Gilles Favreau)	15
	Pause	10
04.11	Résolution – Modification au cahier de programme de <i>Sciences humaines</i> du Centre collégial de Mont-Laurier (invités : Sandra McKale et Gilles Favreau)	15
04.12	Résolution – Cahier de programme en <i>Arts visuels</i> (510.A0) (invités : Éric Ladouceur et Marie-Christine Busque)	15
04.13	Résolution – Adoption de la <i>Politique sur l'équité, la diversité et l'inclusion</i> (invitées : Marie-Noëlle Harvey et Sonia De Benedictis)	15
04.14	Résolution – Modification de la <i>Politique relative à la santé et à la sécurité au travail</i> (invitée : Chantal Henri)	10
04.15	Résolution – Nomination de nouveaux membres de la commission des études 2023-2024	10
04.16	Informations et divers : - Avis de motion – modification du <i>Règlement sur la perception de la cotisation étudiante</i> (n° 19) - Fondations du Cégep de Saint-Jérôme et du Centre collégial de Mont-Laurier Implication du programme GER	5
04.17	Levée de la séance	-

Zachary Beauvais, appuyé par Mirelle Beaudet, propose :

« d'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 23 janvier 2024, et ce, tel qu'il a été présenté. »

La proposition est adoptée à l'unanimité.

04.02 Déclaration de conflit d'intérêts des membres

S'il y a un conflit d'intérêts réel, potentiel ou apparent, le membre du conseil d'administration doit déclarer son intérêt et s'abstenir de participer aux délibérations et de voter à cet égard.

Il n'y a aucune déclaration de la part des membres.

04.03 Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 14 novembre 2023

Comme les membres du conseil d'administration ont déjà reçu une copie de ce procès-verbal, la secrétaire, Diane Bournival, est dispensée de la lecture de celui-ci.

Nathalie Honoré, appuyée par Isabelle Sauvé, propose :

« d'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 14 novembre 2023, et ce, tel qu'il a été présenté. »

La proposition est adoptée à l'unanimité.

04.04 Suivi du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 14 novembre 2023

Aucun suivi n'est effectué.

04.05 Examen des procès-verbaux des réunions ordinaires du comité exécutif tenues les 20 octobre et 15 décembre 2023 et des réunions extraordinaires des 27 novembre et 7 décembre 2023

Aucune question n'est posée en lien avec ces procès-verbaux

04.06 Rapports de la Présidence, de la Direction générale et de la Direction des études

➤ Présidence

Carmen-Gloria Sanchez a participé aux réunions du comité exécutif ainsi qu'à des rencontres statutaires avec Nadine Le Gal.

➤ Direction générale

Nadine Le Gal rappelle qu'elle a déposé son rapport et, afin de laisser plus de temps à la présentation des nombreux sujets à l'ordre du jour, elle pourra répondre aux questions des membres à la fin de la séance, au point Divers. Voici le rapport déposé par la directrice générale.

Participation à des conseils d'administration et comités externes :

- Conseils d'administration et comités d'audit et des finances de Bibliothèque et Archives nationales du Québec;
- Conseils d'administration du Centre intégré de santé et de services sociaux des Laurentides;
- Conseils d'administration du Musée d'art contemporain des Laurentides.

Participation à des rencontres à titre de présidente du Conseil des directions générales de la Fédération des cégeps :

- Consultation individuelle à propos de la planification stratégique 2024-2029;
- DG info;
- Rencontre avec M^{me} Lynn Lapostolle, directrice générale de l'Association pour la recherche au collégial;
- Rencontre avec MM. Patrick Caron, président, et Patrick Bérubé, directeur général, de l'Association des collèges privés;
- Comités directeurs;
- Conseils des directions générales;
- Cocktail dînatoire : visite des nouveaux bureaux de la Fédération des cégeps et de Collecto Services regroupés en éducation;
- Diverses rencontres à propos du processus de renouvellement de la présidence-direction générale;
- Entrevues pour le poste de direction des affaires juridiques;
- Rencontres statutaires avec M. Bernard Tremblay, président-directeur général;

- Rencontre avec le ministère des Finances à propos des consultations prébudgétaires.

Participation à des rencontres avec des partenaires (actuels ou potentiels) :

- Rencontres de partenariat au sujet du programme *Soins préhospitaliers d'urgence* avec M. Sylvain Blais, directeur général, M. François Côté, directeur des études au Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue ainsi que M^{me} Patricia Tremblay, directrice des études du Collège;
- Rencontre avec M^{me} Julie Godard, directrice générale, et M. Louis-Martin Levac, directeur du Service de développement économique et directeur stratégique du développement durable du territoire à la Ville de Mont-Tremblant : locaux pour le programme *Physiothérapie*;
- Comité consultatif du Quartier général de l'audace;
- Dîner de travail avec M. Marc-André Thivierge, sous-ministre adjoint aux affaires collégiales et aux interventions régionales, M. Christian Lavoie, directeur général par intérim des affaires collégiales et des relations du travail ainsi que M^{me} Patricia Tremblay et M. Stéphane Gauthier, respectivement directrice des études et directeur de la formation continue, services aux entreprises et international du Collège : échanges à propos du DEC en véhicule innovant en préparation;
- Rencontre avec M^{me} Chantal Richer, cheffe d'équipe et conseillère régionale – Laurentides-Laval-Lanaudière-Outaouais-Abitibi-Témiscamingue à la Direction des interventions régionales et du maillage (DIRM) du ministère de l'Enseignement supérieur, avec M. Philippe Nasr, directeur général du Collège Lionel-Groulx et M^{me} Patricia Tremblay, directrice des études du Collège;
- Rencontre de suivi avec un collectif regroupant plusieurs partenaires locaux pour la création d'un organisme sans but lucratif pour répondre à certains enjeux de logement à Saint-Jérôme;
- Comités de gouvernance du Pôle de Mirabel de la Zone d'innovation en aérospatiale du Québec (ZIAQ);
- Dîner de représentation avec M. Marc Bourcier, maire de la Ville de Saint-Jérôme;
- Rencontre avec MM. Dominic Boyer et Martin Pigeon, conseillers municipaux, à propos des liens établis pour le développement économique entre la Ville de Saint-Jérôme et le Collège;
- Comité organisateur des 20 ans de l'organisme des Partenaires pour la réussite éducative dans les Laurentides | PREL;
- Rencontre avec M. Sébastien Tardif, directeur général du Centre de services scolaire des Laurentides, M. Luc Brisebois, M^{me} Julie Godard et M^{me} Catherine Ricard, respectivement maire, directrice générale de la Ville de Mont-Tremblant et directrice du Centre collégial de Mont-Tremblant : locaux pour le programme *Physiothérapie*;

- Réunions de suivi avec la firme Adviso qui accompagne le comité de gouvernance du Pôle de Mirabel de la Zone d'innovation en aérospatiale du Québec (ZIAQ) pour la définition de sa vision;
- Rencontre avec M. Fernand Boudreau, directeur général de la Ville de Saint-Jérôme;
- Rencontre avec M. Patrice Arthur Koumou de l'Institut Supérieur Kalata (ISKA) au Cameroun ainsi que M. Stéphane Gauthier, directeur de la formation continue, services aux entreprises et international du Collège;
- Dîner de représentation avec M. Sylvain Lambert, directeur général du Cégep Édouard-Montpetit;
- Rencontre avec M^{me} Véronique Allegaert, directrice territoriale et M. Nicolas Kango, chargé de mission des projets internationaux, d'ASKORIA – Bretagne Sud (France) ainsi que M^{me} Patricia Tremblay, directrice des études;
- Comité de pilotage de la Zone d'innovation en aérospatiale du Québec (ZIAQ);
- Rencontre de plusieurs partenaires locaux pour discuter d'un plan d'action pour la relance du centre-ville de Saint-Jérôme;
- Rencontre avec des personnes représentant la MRC de La Rivière-du-Nord, les établissements d'enseignement de Saint-Jérôme et la Ville de Saint-Jérôme à propos de la création d'un futur centre de formation et d'innovation;
- Rencontre avec MM. Maxime Lessard et M. Étienne Côté, respectivement chargé de projet et directeur d'audit à la Direction d'audit du Vérificateur général du Québec ainsi que M. Stéphane Marcoux, directeur des ressources matérielles du Collège : constats préliminaires de l'audit sur la gestion du parc immobilier des cégeps;
- Rencontre avec M. Patrick Charbonneau, maire de la Ville de Mirabel, M^{me} Annie Dell'Aniello et M. Gilbert Leblanc, respectivement directrice et conseiller économique à Mirabel économique ainsi que M^{me} Janic Lauzon, directrice générale du Centre de développement des composites du Québec : Zone d'innovation en aérospatiale du Québec | Pôle de Mirabel;
- Rencontre avec M^{me} Dominique Hovington, directrice du Pôle à l'enseignement supérieur des Laurentides;
- Rencontre avec M^{me} Lynn Lapostolle, directrice générale de l'Association pour la recherche au collégial ainsi que M^{me} Patricia Tremblay et M^{me} Sonia De Benedictis, respectivement directrice des études et directrice adjointe des études, responsable du Service de la recherche et gestion des programmes;
- Atelier de convergence – positionnement du Pôle de Mirabel de la Zone d'innovation en aérospatiale du Québec (ZIAQ);
- Comité directeur pour la conduite d'un projet mené par la MRC de La Rivière-du-Nord dans le cadre du Fonds régions et ruralité afin de mettre sur pied le projet *Territoire laboratoire en transport innovant*;
- Rencontre avec M. François Gagnon, directeur général de l'École de technologie supérieure;

- Sous-comité d'animation pour Saint-Jérôme – centre-ville – complètement football;
- Rencontre avec M. Youri Chassin, député de la circonscription de Saint-Jérôme;
- Rencontre avec M. Sofiane Benyouci, vice-président, consultation d'Innovitech et M^{me} Annie Dell'Aniello, directrice de Mirabel économique ainsi que M^{me} Janic Lauzon, directrice générale du Centre de développement des composites du Québec.

Participation à des comités internes :

- Rencontres du personnel d'encadrement;
- Comité de perfectionnement des cadres;
- Comités de direction;
- Comités exécutifs;
- Comité de gestion des risques reliés à la recherche;
- Comité directeur de la recherche.

Participation à des rencontres diverses :

- Rencontres statutaires avec la présidence de l'Association des cadres du Cégep de Saint-Jérôme;
- Rencontres statutaires avec la présidence du conseil d'administration;
- Rencontre de session avec les membres de l'exécutif et de la permanence de l'Association générale des étudiantes et étudiants du Cégep de Saint-Jérôme;
- Comité directeur du projet majeur d'infrastructure du campus de Saint-Jérôme avec les personnes représentant le Collège, la Société québécoise des infrastructures et le ministère de l'Enseignement supérieur.

Participation à des événements :

- Cocktail dînatoire de La Maison et L'Avenue d'Ariane : présidence d'honneur de la campagne de financement intitulée : Mettons fin à la violence conjugale, ensemble;
- 79^e Gala de l'Association canadienne-française pour l'avancement des sciences (Acfas) et remise du Prix Acfas Denise-Barbeau;
- Cérémonie des nouvelles personnes retraitées du Collège;
- Souper Gala de la Fondation André Boudreau pour les jeunes des Laurentides;
- Tournée régionale des chantiers organisée par Propulsion Québec et présentée par la MRC de La Rivière-du-Nord;
- Souper d'huîtres du Club Richelieu de Mont-Tremblant au profit de la Fondation du Cégep de Saint-Jérôme;

- Accueil du personnel à l'occasion de la session d'hiver 2024 au Centre collégial de Mont-Laurier;
- Accueil de l'ensemble du personnel des campus à l'occasion de la session d'hiver 2024;
- Dîner de la nouvelle année et bal masqué du personnel;
- Grande rencontre – Future zone d'innovation en aérospatiale : dîner de la mairesse de Longueuil.

Participation à des formations :

- Centre de coordination des mesures d'urgence;
- Perfectionnez votre présence exécutive pour dégager confiance et contrôle même sous pression;
- Individu armé, alerte à la bombe et colis suspect (avec l'ensemble du personnel).

➤ Direction des études

Patricia Tremblay propose que, comme pour la Direction générale, on se limite au dépôt du rapport énumérant l'ensemble des activités auxquelles elle a participé. Voici le rapport déposé par la directrice des études :

Participation à des conseils d'administration et comités externes :

- Entreprises d'insertion Godefroy-Lavolette (EIGL);
- Collecto.

Participation à des rencontres de la Fédération des cégeps :

- Commission des affaires pédagogiques;
- COMIX des affaires matérielles et financières;
- Sous-comité des activités pédagogiques du « A ».

Participation à des rencontres avec des partenaires (actuels ou potentiels) :

- Visite de la Clinique-école et des installations du programme d'inhalothérapie au Cégep de Valleyfield;
- Rencontre avec l'un de nos partenaires, le Cégep de Shawinigan en vue du développement d'un DEC en *Électrification des transports*;
- Projet partenarial d'accompagnement des étudiantes et étudiants en *Soins infirmiers* au CISSS des Laurentides;
- Rencontre avec ASKORIA, un établissement d'enseignement du sud de la Bretagne afin d'évaluer la possibilité d'un partenariat;

- Comité de gouvernance du Pôle à l'enseignement supérieur des Laurentides (PESLAU);
- Rencontre du Comité directeur de la Coalition santé Laurentides;
- Rencontre de coaching sur l'agilité organisationnelle.

Participation à des rencontres et comités internes :

- Rencontres avec la partie syndicale au sujet des modifications à apporter à la *Politique institutionnelle d'évaluation des programmes* (PIEP);
- Exercice de révision du budget de fonctionnement 2023-2024;
- Comité de gestion immobilière;
- Rencontres d'accueil et intégration de nouveaux employés;
- Formation du personnel de Mont-Tremblant et Mont-Laurier sur le Plan des mesures d'urgence;
- Rencontres du Comité de programme *Techniques d'éducation à l'enfance*;
- Rencontre concernant la révision de l'entente locale de la Commission des études;
- Rencontre du bureau de projets;
- Rencontre d'évaluation des options du projet majeur;
- Rencontre de suivi avec le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue concernant le partenariat pour le programme *Techniques de soins préhospitaliers d'urgence* au Centre collégial de Mont-Laurier;
- Comité de la Fondation sur les initiatives locales;
- Rencontre entre le CSTJ et la directrice générale de l'Association pour la recherche au collégial (ARC);
- Comité de direction;
- Régie des études;
- Commission des études;
- Comité exécutif;
- Rencontres sur le projet de recherche sur la réalité virtuelle avec l'Université de Montréal et sur un projet en *Techniques de soins infirmiers*;
- Rencontre des responsables de la coordination de départements et de programmes;
- Rencontre du personnel d'encadrement;
- Rencontre de mise à jour des certifications de crédit;
- Comité directeur de la réussite;
- Projet de Clinique-école;
- Rencontre de retour sur la formation obligatoire : *Introduction à la sécurité civile*;
- Rencontres du comité de mise en place du programme *Techniques d'inhalothérapie*.

Entrevues et participation à des événements :

- Cérémonie des nouvelles personnes retraitées;
- Stratégie collective du développement économique et industriel;
- Accueil du personnel de Mont-Laurier;
- Accueil du personnel de Saint-Jérôme;
- Lancement officiel de la *Politique linguistique institutionnelle*.

04.07 Rapports des commissions des études tenues les 29 novembre, 6, 15 et 20 décembre 2023 ainsi que le 10 janvier 2024

Édith Saint-Jean-Trudel présente un sommaire des sujets discutés et avis émis lors des commissions des études tenues depuis la dernière séance du conseil.

04.08 Résolution – Cahier de programme de *Sciences de la nature* du Centre collégial de Mont-Laurier (200.B1)

Patricia Tremblay présente Kevin Otis, enseignant en biologie, et Gilles Favreau, conseiller pédagogique, qui ont travaillé avec les membres du comité à l'élaboration de ce programme actualisé en conformité avec le nouveau devis ministériel. Le ministère de l'Enseignement supérieur (MES) a modifié le programme *Sciences de la nature*, forçant les cégeps à réviser leur cahier de programme respectif. Elle précise qu'il y aura des particularités dans le cahier de programme de chacun des campus, car ceux-ci ont leurs propres particularités.

Kevin Otis explique la nouvelle grille du programme ainsi que les cours qui seront offerts chaque session. Il précise que le nouveau programme est assez rigide, sauf pour les cours optionnels. Les membres du département ont été consultés pour la distribution des cours et les choix offerts. À la question de savoir si les nouvelles sciences, comme l'intelligence artificielle, ont été prises en compte dans l'élaboration du cahier de programme, Kevin Otis répond que des ajustements ont été apportés pour que le programme soit plus adapté au contexte actuel (ajout de techniques de biologie plus récentes, de mécanique quantique, d'écologie, notamment la question de l'effet de serre). Marie-Christine Busque, conseillère pédagogique, rappelle que les programmes ne sont pas figés dans le temps. Avec le principe de l'évaluation continue des programmes, il est possible de les actualiser en fonction des besoins.

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Enseignement supérieur (MES) a produit une nouvelle version du programme de *Sciences de la nature* (200.B1) en remplacement de la précédente (200. B0);

CONSIDÉRANT que des travaux effectués par le comité d'élaboration (le « comité ») entrepris en janvier 2023 se sont poursuivis jusqu'en novembre 2023;

CONSIDÉRANT qu'à chaque étape de l'élaboration du cahier de programme, le comité a présenté l'état d'avancement des travaux au comité de programme, qui a formulé une recommandation favorable le 25 octobre 2023;

CONSIDÉRANT que ce cahier de programme a été présenté le 8 novembre 2023 à la commission des études et qu'un avis favorable en a résulté le 20 décembre 2023;

CONSIDÉRANT que le cahier de programme est présenté pour approbation par la Direction des études.

Caroline Boyer, appuyée par Marc-André Lachaine, propose :

« d'adopter le cahier de programme de *Sciences de la nature* (200.B1) qui sera offert à compter de la session d'automne 2024 au Centre collégial de Mont-Laurier, et ce, comme il a été présenté par des membres de la Direction des études. »

CA 25 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

04.09 Cahier de programme de *Sciences de la nature* du Centre collégial de Mont-Tremblant (200.B1)

Mélanie Tassé, enseignante en biologie, et Véronique Bonin, conseillère pédagogique, présentent ce programme qui sera offert au campus de Mont-Tremblant. Mélanie Massé traite des spécificités de Mont-Tremblant, région située au cœur de la nature et de l'encadrement pédagogique de proximité qui y est offert. La grille de cours permet de voir la charge totale de travail prévue à chacune des sessions et de l'attention portée à la première session, qui est légèrement allégée, pour faciliter le passage des étudiantes et étudiants du secondaire au collégial.

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Enseignement supérieur (MES) a produit une nouvelle version du programme de *Sciences de la nature* (200.B1) en remplacement de la précédente (200. B0);

CONSIDÉRANT que des travaux effectués par le comité d'élaboration (le « comité ») entrepris en janvier 2023 se sont poursuivis jusqu'en novembre 2023;

CONSIDÉRANT qu'à chaque étape de l'élaboration du cahier de programme, le comité a présenté l'état d'avancement des travaux au comité de programme, qui a formulé une recommandation favorable le 27 octobre 2023;

CONSIDÉRANT que ce cahier de programme a été présenté le 8 novembre 2023 à la commission des études et qu'un avis favorable en a résulté le 20 décembre 2023;

CONSIDÉRANT que le cahier de programme est présenté pour approbation par la Direction des études.

Mirelle Beaudet, appuyée par Zachary Beauvais, propose :

« d'adopter le cahier de programme de *Sciences de la nature* (200.B1) qui sera offert à compter de la session d'automne 2024 au Centre collégial de Mont-Tremblant, et ce, comme il a été présenté par la Direction des études. »

CA 26 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

04.10 Résolution – Cahier de programme de *Sciences de la nature* du Cégep de Saint-Jérôme (200.B1)

Marie-Ève Mayer, enseignante en chimie, et Gilles Favreau, conseiller pédagogique, ont piloté le comité d'élaboration du programme. La grille de cours a été revue et elle permet de bien répartir la tâche des étudiantes et étudiants. Pour celles et ceux qui auraient plus de difficultés d'intégration, des cours de mise à niveau sont offerts et il y a également le programme *Tremplin DEC* qui permet un certain arrimage.

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Enseignement supérieur (MES) a produit une nouvelle version du programme de *Sciences de la nature* (200.B1) en remplacement de la précédente (200. B0);

CONSIDÉRANT que des travaux effectués par le comité d'élaboration (le « comité ») entrepris en janvier 2023 se sont poursuivis jusqu'en novembre 2023;

CONSIDÉRANT qu'à chaque étape d'élaboration du cahier de programme, le comité a présenté l'état d'avancement des travaux au comité de programme, qui a formulé une recommandation favorable le 10 novembre 2023;

CONSIDÉRANT que ce cahier de programme a été présenté le 29 novembre 2023 à la commission des études et qu'un avis favorable en a résulté le 20 décembre 2023;

CONSIDÉRANT que le cahier de programme est présenté pour approbation par la Direction des études.

Caroline Boyer, appuyée par Steeve Lavoie, propose :

« d'adopter le cahier de programme de *Sciences de la nature* (200.B1) qui sera offert à compter de la session d'automne 2024 au Cégep de Saint-Jérôme, et ce, comme il a été présenté par des membres de la Direction des études. »

CA 27 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Patricia Tremblay et Nadine Le Gal félicitent les équipes de chacun des campus qui ont œuvré de près ou de loin et depuis des mois à l'élaboration de ces nouveaux cahiers de programme de *Sciences de la nature* pour en faire un programme branché sur le milieu et orienté sur le futur. Beaucoup d'échanges ont lieu sur ce qu'est une connaissance de base (formation générale) et une connaissance du numérique (notamment Microsoft 365 et programmation) et le moment où elles devraient être acquises.

Le comité de chaque campus dispose d'une certaine latitude et désire donner une couleur à son programme. Il est demandé si chacun des programmes s'équivaut, malgré ses distinctions. La directrice des études, Patricia Tremblay, répond que la façon d'atteindre les compétences peut différer en fonction des spécialités et des expertises du corps professoral, mais que l'atteinte des compétences est mesurée. Des discussions se poursuivent sur l'évaluation des programmes et sur les mesures de la réussite éducative. À ce sujet, comme il y a présentation du bilan de la réussite chaque année, il pourra y avoir une présentation au cours d'une future séance de l'outil « Je gère ma réussite ».

Pause (10 minutes)

04.11 Résolution – Modification au cahier de programme de *Sciences humaines* du Centre collégial de Mont-Laurier

Ce nouveau programme a été adopté l'an dernier. Sandra McKale, enseignante en sociologie, explique les légères modifications à la grille de cours qui sont proposées.

CONSIDÉRANT que le ministère de l'Enseignement supérieur (MES) a produit une nouvelle version du programme de *Sciences humaines* (300.A1) en remplacement de la précédente (300.A0);

CONSIDÉRANT que des travaux effectués par le comité d'élaboration (le « comité ») entrepris en janvier 2023 se sont poursuivis jusqu'en novembre 2023;

CONSIDÉRANT que des travaux de mise à jour effectués par le comité entrepris en septembre 2023 se sont poursuivis jusqu'en novembre 2023;

CONSIDÉRANT qu'à chaque étape de l'élaboration du cahier de programme, le comité a présenté l'état d'avancement des travaux au comité de programme, qui a formulé une recommandation favorable le 18 octobre 2023;

CONSIDÉRANT que ce cahier de programme a été présenté le 8 novembre 2023 à la commission des études et qu'un avis favorable en a résulté le 20 décembre 2023;

CONSIDÉRANT que le cahier de programme est présenté pour approbation par la Direction des études.

Alarica-Jade Lalonde-Blondin, appuyée par Zachary Beauvais, propose :

« d'adopter les modifications apportées au cahier de programme de *Sciences humaines* (300.A1) qui sera offert à compter de la session d'automne 2024 au Centre collégial de Mont-Laurier, et ce, comme elles ont été présentées par des membres de la Direction des études. »

CA 28 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

04.12 Résolution – Cahier de programme en *Arts visuels* (510.A0)

Éric Ladouceur, enseignant en arts visuels, et Marie-Christine Busque, conseillère pédagogique, expliquent que ce programme actualisé découle de la réflexion résultant de l'évaluation du programme qui a eu lieu en 2022 et relatent le travail effectué par le comité de programme. La nouvelle grille de cours est ensuite présentée ainsi que le profil de sortie.

CONSIDÉRANT que dans le cadre de l'évaluation continue des programmes d'études, le Collège a procédé à l'évaluation du programme d'études préuniversitaires *Arts visuels* (510.A0)

en 2022 et que le rapport d'évaluation, comprenant un plan d'action, a été adopté par le conseil d'administration le 21 février 2023;

CONSIDÉRANT que ce rapport d'évaluation a permis de dégager un portrait du programme à partir des critères d'évaluation établis dans la *Politique institutionnelle d'évaluation des programmes* (PIEP);

CONSIDÉRANT que le plan d'action contenu dans le rapport d'évaluation prévoyait de réviser la grille de cours et les contenus de certains cours, notamment en arts numériques et en sculpture;

CONSIDÉRANT que des travaux d'actualisation du programme, effectués par un comité d'actualisation (le « comité ») se sont déroulés de février à octobre 2023;

CONSIDÉRANT qu'à chaque étape, le comité a consulté le Département d'arts visuels et qu'il a présenté l'état d'avancement des travaux au comité de programme, qui a émis une recommandation favorable sur le projet de programme actualisé le 25 octobre 2023;

CONSIDÉRANT que le projet de programme actualisé tient compte des constats découlant de l'évaluation du programme réalisée en 2022, notamment en ce qui a trait au nombre d'heures-contact allouées à certains cours, à la charge de travail et à l'ordonnancement de certains cours et que cela se reflète adéquatement dans la grille de cours présentée dans le cahier de programme préparé par le comité;

CONSIDÉRANT que ce cahier de programme a été présenté à la commission des études et que celle-ci a formulé un avis favorable sur ce projet de programme actualisé le 20 décembre 2023.

France Pouliot, appuyée par Alarica-Jade Lalonde-Blondin, propose :

« d'adopter le cahier de programme en *Arts visuels* (510.A0), qui devrait être offert à compter de la session d'automne 2024 au campus de Saint-Jérôme, et ce, comme il a été présenté par la Direction des études. »

CA 29 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Il est souligné par Patricia qu'une exposition annuelle présente les œuvres des finissantes et finissants en arts visuels qui s'ouvre par un vernissage au Musée d'art contemporain des Laurentides (MAC LAU). Cette année, elle aura lieu du 17 au 21 mai. La date du vernissage sera déterminée incessamment et une invitation sera envoyée aux membres. Alarica-Jade, finissante en arts visuels, participera à cette exposition. Cette activité, qui bénéficie d'un

encadrement professionnel et se déroule dans un centre d'exposition, est très appréciée, tant par les membres de la communauté collégiale que par les personnes qui y assistent.

04.13 Résolution – Adoption de la *Politique sur l'équité, la diversité et l'inclusion*

Marie-Noëlle Harvey, directrice adjointe des ressources humaines, et Sonia De Benedictis, directrice adjointe des études, Service de la recherche et des programmes, relatent le processus qui a précédé l'élaboration de cette politique, les intentions qui ont dirigé les travaux réalisés et les considérations prises en compte. Elles insistent sur la volonté du comité d'éduquer positivement la communauté collégiale sur l'équité, la diversité et l'inclusion ainsi que sur les consultations qui ont eu lieu.

CONSIDÉRANT que le Collège, avec ses valeurs de respect, d'ouverture, de collaboration, d'engagement, de cohérence et d'équité, promeut des rapports égalitaires entre les personnes et désire offrir un milieu de travail et d'études sécuritaire, équitable, diversifié, inclusif et ouvert;

CONSIDÉRANT que la Politique fut réfléchie dans une visée éducative et dans le contexte et l'époque dans lesquels le Collège évolue;

CONSIDÉRANT que l'élaboration de la *Politique sur l'équité, la diversité et l'inclusion* s'est effectuée avec le souci d'accorder la plus grande importance à chaque membre de la communauté collégiale, notamment en consultant diverses personnes concernées par celle-ci;

CONSIDÉRANT que parmi ces consultations, des présentations ont été effectuées aux membres du comité des ressources humaines, qui ont pu discuter des choix effectués lors des démarches d'élaboration de cette politique ainsi que de la volonté d'offrir un milieu qui favorise l'épanouissement des membres de la communauté collégiale;

CONSIDÉRANT que la Politique est présentée pour adoption aux membres du conseil d'administration par la Direction des ressources humaines et la Direction des études.

Camélee Boisvert-Labelle, appuyée par Mirelle Beaudet, propose :

« d'adopter la *Politique sur l'équité, la diversité et l'inclusion*, et ce, telle qu'elle a été présentée et portée par la Direction des ressources humaines. »

CA 30 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Nadine Le Gal félicite les membres du comité. Elle souligne la force du travail d'une équipe multidisciplinaire et la collaboration de plusieurs départements et directions. Elle précise que c'est un beau travail d'équipe. Cette politique a permis une belle collaboration entre directions, ce qui est une grande force du Collège.

L'incidence de l'adoption de cette politique pourra être mesurée au cours des prochaines années. Le comité créé adoptera un plan d'action qui permettra de déployer des formations, d'appuyer et de mesurer les changements en lien avec l'équité, la diversité et l'inclusion. La présidente mentionne qu'il serait intéressant que les résultats et avancements soient présentés en assemblée.

04.14 Résolution – Modification de la *Politique relative à la santé et à la sécurité au travail*

Chantal Henri, directrice des ressources humaines, traite des modifications législatives qui ont été adoptées au cours des dernières années. Celles-ci ont quelque peu dicté l'actualisation de cette politique, dont la dernière mouture datait de 2017.

CONSIDÉRANT que la *Politique relative à la santé et à la sécurité au travail*, adoptée par le conseil d'administration le 20 juin 2017, doit être révisée périodiquement;

CONSIDÉRANT que le Collège affirme son engagement à l'égard de la santé et de la sécurité, mais également son souci de l'amélioration continue des conditions de travail, d'études et de vie dans ses campus;

CONSIDÉRANT que les modifications proposées à la Politique, ayant été discutées au comité des ressources humaines, sont présentées pour adoption aux membres du conseil d'administration par la Direction des ressources humaines.

Marie-Christine Busque, appuyée par Marc-André Lachaine, propose :

« d'adopter les modifications proposées à la *Politique relative à la santé et à la sécurité au travail* qui devient la *Politique sur la santé et la sécurité au travail*, et ce, telles qu'elles ont été présentées par la Direction des ressources humaines. »

CA 31 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

Patricia Tremblay met en lumière une nouveauté touchant la Direction des études, soit que toute personne stagiaire est désormais considérée comme une employée du Collège. Il faut donc tenir compte de ce fait dans les ententes de stage et s'assurer que les milieux répondent aux normes de la CNESST.

04.15 Résolution – Nomination de nouveaux membres de la commission des études 2023-2024

Les modifications suivantes sont présentées par Patricia Tremblay, directrice des études.

Modifications dans la catégorie représentants et représentantes du personnel enseignant

CONSIDÉRANT que Mélanie Jean a quitté son poste à la commission des études et que le Syndicat des professeures et des professeurs du Cégep de Saint-Jérôme (SPCSTJ) recommande la nomination de Geneviève Tremblay, des départements de *Psychologie et de Sciences sociales*, afin de la remplacer;

CONSIDÉRANT que Mathieu Turgeon a quitté son poste à la commission des études et que le Syndicat des professeures et des professeurs du Cégep de Saint-Jérôme (SPCSTJ) recommande la nomination de Sandra Brault, des départements de *Techniques de génie mécanique* et de *Technologie du génie des matériaux composites*, afin de le remplacer.

Modifications visant un membre issu de la communauté étudiante

CONSIDÉRANT que l'article 3 du *Règlement de la commission des études (règlement n° 15)* précise qu'un siège est destiné à une étudiante ou un étudiant du secteur préuniversitaire et qu'un autre siège est destiné à une étudiante ou un étudiant du secteur technique;

CONSIDÉRANT que Jade Bertrand, du Centre collégial de Mont-Tremblant a accepté d'occuper le siège réservé à un membre de la communauté étudiante du secteur préuniversitaire;

CONSIDÉRANT la difficulté de recruter des étudiantes ou étudiants comme membres de la commission des études;

CONSIDÉRANT qu'un deuxième étudiant, William Éthier, inscrit en *Sciences humaines*, a exprimé le souhait de siéger à la commission des études;

CONSIDÉRANT que les membres de la commission des études ont donné un avis favorable à la dérogation demandée au règlement pour 2023-2024, lors de la rencontre du 29 novembre dernier, pour permettre à William Éthier de siéger à la commission des études comme membre officiel, avec droit de vote

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont exprimé leur volonté de permettre la représentativité de la population étudiante à la commission des études.

Alarica-Jade Lalonde-Blondin, appuyée par Zachary Beauvais, propose :

- « - de nommer, conformément au *Règlement de la commission des études (règlement n° 15)*, pour l'année 2023-2024, membre de la commission des études,
 - Geneviève Tremblay, provenant des départements de *Psychologie et de Sciences sociales*, afin de remplacer Mélanie Jean;
 - Sandra Brault, provenant des départements de *Techniques de génie mécanique et de Technologie du génie des matériaux composites*, afin de remplacer Mathieu Turgeon;
- d'autoriser la dérogation demandée à l'article 3 du *Règlement de la commission des études (règlement n° 15)*, soit que les deux (2) membres de la communauté étudiante puissent provenir du même secteur, et ce, pour toute la session d'hiver 2024;
- de nommer William Éthier comme membre de la commission des études au siège réservé à un représentant de la communauté étudiante. »

CA 32 (2023-2024)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

04.16 Informations et divers

Avis de motion : des modifications seront apportées au *Règlement sur la perception de la cotisation étudiante* (n° 19) ; elles seront présentées à la séance de mars.

Fondations du Cégep de Saint-Jérôme et du Centre collégial de Mont-Laurier : le souper d'huîtres organisé par le Club Richelieu pour le Centre collégial de Mont-Tremblant a été un franc succès et a permis d'amasser la somme de 76 500 \$.

Implication du département de *Gestion d'un établissement de restauration* : les étudiantes et étudiants ont cuisiné et vendu des pâtés à la viande avant la période des fêtes et les profits réalisés ont été remis à La Maison d'Ariane.

04.17 Levée de la séance

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, Mirelle Beaudet, appuyée par Zachary Beauvais, propose :

« la levée de la séance. »

La proposition est adoptée à l'unanimité.

L'assemblée se termine à 20 h 20.

Carmen-Gloria Sanchez
Présidente

Diane Bournival
Secrétaire