

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

Procès-verbal de la cinquième (5<sup>e</sup>) assemblée ordinaire du conseil d'administration de la cinquante-cinquième (55<sup>e</sup>) année du Cégep de Saint-Jérôme, tenue le 18 février 2025, à 17 h, à la salle André-Surprenant et par visioconférence.

Présents :	Jean-François Bergeron Camélee Boisvert-Labelle Daniel Bourdon Caroline Boyer Marie-Christine Busque Pier-Luc Chayer Nathalie Honoré Alain Jutras Julie Lamonde Steeve Lavoie Nadine Le Gal France Pouliot Isabelle Sauvé Patricia Tremblay Yves Zogo Ndzana	
Invités :	Alain Aubuchon, directeur Ando Ballaman, gestionnaire administratif Julie-Pier Bégin, analyste-conseil spécialisée en affaires juridiques Simon Branchaud, directeur adjoint des études Brenda Gareau, conseillère pédagogique Karine Gauthier, adjointe  Stéphane Gauthier, directeur  Mathilde Loiselle Davidson, vice- présidente Stéphane Marcoux, directeur  Hugo Morissette, directeur  Julien Orselli, enseignant Cristina Telcian, directrice	Direction de la vie étudiante Direction générale  Secrétariat général et affaires juridiques Développement pédagogique et gestion des programmes Direction des études  Secrétariat général et affaires juridiques Direction de la formation continue, services aux entreprises et international Commission des études  Direction des ressources matérielles Direction des communications et des ressources informationnelles Département de français Direction des finances et de l'approvisionnement

Excusés : Adel El Zaïm  
Précillya Godbout Hébert  
Carmen-Gloria Sanchez

Secrétaire : Diane Bournival, secrétaire générale    Secrétariat général et affaires  
juridiques

### 05.01 Adoption de l'ordre du jour

Camélee Boisvert-Labelle, en remplacement de Carmen-Gloria Sanchez, souhaite la bienvenue à toutes et à tous et déclare, après avoir constaté le quorum, l'assemblée ouverte, à 17 h. Avant l'adoption de l'ordre du jour, la présidente demande aux membres s'ils ont des modifications ou ajouts à proposer à celui-ci.

Ordre du jour		Temps suggéré (minutes)
05.01	Adoption de l'ordre du jour	3
05.02	Déclaration de conflit d'intérêts des membres	
05.03	Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 28 janvier 2025	5
05.04	Suivi du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 28 janvier 2025	
05.05	Rapports de la Présidence, de la Direction générale et de la Direction des études	5
05.06	Rapports de la Présidence, de la Direction générale et de la Direction des études	5
05.07	Résolution – Cahier de programme <i>Arts, lettres et communication : option Littérature et publications</i> (500.AH) (invités : Brenda Gareau et Julien Orselli)	10
05.08	Information – Suivi de la planification stratégique	10
05.09	Informations et divers : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fondation du Cégep de Saint-Jérôme et Fondation du Centre collégial de Mont-Laurier</li> <li>- Séance du conseil d'administration du 17 juin 2025</li> </ul>	2
05.10	Levée de la séance	

Isabelle Sauvé, appuyée par Caroline Boyer, propose :

« d'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 18 février 2025, et ce, comme il a été présenté. »

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

---

### **05.02 Déclaration de conflit d'intérêts des membres**

---

S'il y a un conflit d'intérêts réel, potentiel ou apparent, le membre du conseil d'administration doit déclarer son intérêt et s'abstenir de participer aux délibérations et de voter à cet égard.

Il n'y a aucune déclaration de la part des membres.

---

### **05.03 Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 28 janvier 2025**

---

Comme les membres du conseil d'administration ont déjà reçu une copie de ce procès-verbal, la secrétaire, Diane Bournival, est dispensée de la lecture de celui-ci.

Caroline Boyer, appuyée par Alain Jutras, propose :

« d'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 28 janvier 2025, et ce, avec la correction proposée. »

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

---

### **05.04 Suivi du procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 28 janvier 2025**

---

Aucun suivi particulier n'est apporté.

---

### **05.05 Rapports de la Présidence, de la Direction générale et de la Direction des études**

---

#### **➤ Présidence**

Nadine Le Gal mentionne, au nom de Carmen-Gloria Sanchez, que les travaux de collaboration avec le Collège Lionel-Groulx se poursuivent et qu'une rencontre avec madame Sonia Bélanger, ministre responsable de la région des Laurentides, a été demandée. L'équipe évalue si d'autres actions stratégiques seront envisagées.

La présidente a déposé le rapport présenté ci-dessous.

#### **Participation à des rencontres et à des comités internes :**

- Comité exécutif;
- Rencontres statutaires avec Nadine Le Gal, directrice générale du Cégep de Saint-Jérôme.

#### **Participation à des rencontres avec des partenaires (actuels ou potentiels) :**

- Rencontre de suivi entre les présidences et directions générales du Cégep de Saint-Jérôme et du Collège Lionel-Groulx.

➤ **Direction générale**

La directrice générale, accompagnée d'Hugo Morissette, poursuit sa tournée intensive des personnes élues de la région, dont la dernière prévue ce vendredi, avec Sylvie D'Amours, députée de Mirabel et vice-présidente de l'Assemblée nationale. Le tout se déroule bien. Le projet de réfection du pavillon F est désormais considéré comme un projet régional par les élus.

Elle a aussi participé avec Stéphane Marcoux à l'inauguration de la nouvelle installation Marguerite du CPE Tournesol, qui est enfin en exploitation, après plus de neuf (9) ans de discussions, de représentations, etc. Ce projet de collaboration représente pour elle une grande fierté, car cette institution sert la région et réserve la moitié des places aux enfants de la communauté étudiante et des membres du personnel du Collège.

Le rapport plus exhaustif suivant a été déposé par la directrice générale, qui invite les membres à lui poser toute question au regard de ce rapport.

**Participation à des conseils d'administration et à des comités externes :**

- Conseil d'administration de la Fondation du Centre collégial de Mont-Laurier;
- Comité directeur du Fonds régions et ruralité (FRR) de la MRC de La Rivière-du-Nord;
- Conseil d'administration de l'Institut du véhicule innovant.

**Participation à des rencontres à titre de présidente du Conseil des directions générales de la Fédération des cégeps :**

- Rencontres statutaires avec M<sup>me</sup> Chantal Arbour, vice-présidente;
- DG info;
- Présidence de deux séances extraordinaires du Conseil des directions générales;
- Rencontres statutaires avec M<sup>me</sup> Marie Montpetit, présidente-directrice générale;
- Rencontre avec MM. Patrick Caron et Patrick Bérubé, respectivement président et directeur général de l'Association des collèges privés ainsi que M<sup>me</sup> Marie Montpetit, présidente-directrice générale de la Fédération des cégeps;
- Présidence d'une séance du Comité directeur.

**Participation à des rencontres avec des partenaires (actuels ou potentiels) :**

- Rencontres statutaires avec les parties prenantes du Pôle de Mirabel de la zone d'innovation en aérospatiale du Québec : Espace Aéro;
- Rencontre de partenariat avec M<sup>me</sup> Pascale Lefrançois, vice-rectrice aux affaires étudiantes et aux études, M. Juan Jose Torres Michel, vice-recteur adjoint aux études de premier cycle, M<sup>me</sup> Marie-Pierre Hamel, directrice au service de l'admission et du recrutement, M. François Barnabé-Légaré, conseiller principal aux affaires étudiantes et à la réussite de l'Université de Montréal ainsi que M<sup>me</sup> Patricia Tremblay, directrice des études du Cégep de Saint-Jérôme;
- Rencontre avec M. Ghislain Beaudin, directeur général des services de Francisation Québec et M<sup>me</sup> Hélène Tremblay, directrice de la francisation dans les régions au nord-ouest du Québec et du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration ainsi que M. Stéphane Gauthier, directeur de la formation continue, services aux entreprises et international du Cégep de Saint-Jérôme;

- Rencontre avec M. Jonathan Demers, directeur général et chef de la conservation du Musée d'art contemporain des Laurentides;
- Rencontre de suivi entre les présidences et directions générales du Cégep de Saint-Jérôme et du Collège Lionel-Groulx;
- Rencontre avec M. Benoit Lessard, directeur général du Collège Montmorency;
- Rencontre avec M. Pierre Leblanc, directeur général du Cégep de Drummondville;
- Rencontre avec M. Sofiane Benyouci, vice-président, Consultation à Innovitech;
- Rencontre avec M<sup>me</sup> Sonia Bélanger, députée de la circonscription de Prévost, ministre responsable de la région des Laurentides, ministre responsable des Aînés et ministre déléguée à la Santé;
- Rencontre avec M. Michel Goyer, conseiller en gestion stratégique et animateur de l'émission *La Tablee politique* à la Télévision des Basses-Laurentides (TVBL);
- Rencontre avec M. Guy Chevrier, directeur général et artistique du Théâtre Gilles-Vigneault (Diffusion En Scène);
- Rencontre de suivi de partenariat entre les directions générales, directions des études, directions de formation continue et directions générales des centres collégiaux de transfert de technologie du Cégep de Saint-Jérôme et du Cégep Édouard-Montpetit : partenariat en lien avec la zone d'innovation en aérospatiale du Québec : Espace Aéro;
- Dîner avec M. François Caron, président de Trica Inc. et président du comité consultatif du Quartier général de l'audace;
- Rencontre avec M<sup>me</sup> Chantale Jeanotte, députée de la circonscription de Labelle et adjointe parlementaire de la ministre responsable de l'Habitation;
- Rencontre avec M<sup>me</sup> Agnès Grondin, députée de la circonscription d'Argenteuil et adjointe parlementaire du ministre de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (volets protection de l'eau et biodiversité);
- Dîner avec M. Sylvain Lambert, ancien directeur général du Cégep Édouard-Montpetit et de l'École nationale d'aérotechnique.

#### **Participation à des comités internes :**

- Comité des ressources humaines;
- Comité de gestion des risques reliés à la recherche;
- Comité directeur de la recherche;
- Comités de direction;
- Rencontres hebdomadaires du personnel d'encadrement;
- Comité de la sécurité de l'information;
- Comité de planification des mesures d'urgence.

#### **Participation à des rencontres diverses :**

- Journée d'entrevues pour le poste de gestion administrative au Centre de développement des composites du Québec;
- Rencontre de codéveloppement avec les directions générales du Collège Ahuntsic et du Cégep du Vieux Montréal;
- Accueil du nouveau personnel enseignant;

- Comité directeur du projet majeur d'infrastructure du campus de Saint-Jérôme avec les personnes représentant le Collège, la Société québécoise des infrastructures et le ministère de l'Enseignement supérieur;
- Accueil du nouveau personnel professionnel et de soutien;
- Rencontre statutaire avec les syndicats du personnel de soutien, professionnel et enseignant concernant la situation budgétaire du Québec : niveaux d'investissement, gel de recrutement et heures rémunérées.

#### **Participation à des événements :**

- Inauguration de la nouvelle installation Marguerite du CPE Tournesol;
- Cérémonie de remise de la Médaille du couronnement du roi Charles III;
- Vernissage de l'exposition René et Lévesque organisée par Bibliothèque et Archives nationales du Québec;
- Portes ouvertes au campus de Saint-Jérôme.

#### **➤ Direction des études**

La directrice des études porte à l'attention des membres les événements suivants :

- La Semaine de la persévérance scolaire a été soulignée la semaine dernière par un message personnalisé envoyé à la communauté.
- Participation à deux (2) rencontres concernant la fin du programme de bourses Perspective Québec : elle mentionne que des informations à ce sujet sont reçues au compte-gouttes.
- Portes ouvertes au Cégep de Saint-Jérôme : il y a eu une belle participation. Elle souligne le travail remarquable du Service des communications et du recrutement et du Service des ressources matérielles.

La directrice des études a déposé le rapport présenté ci-dessous.

#### **Participation à des conseils d'administration et à des comités externes :**

- Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) : conseil d'administration et comité des ressources humaines;
- Association des directrices et directeurs des études des collèges du Québec (ADDECQ) : assemblée extraordinaire.

#### **Participation à des rencontres de la Fédération des cégeps :**

- Commission des affaires pédagogiques;
- Comité consultatif pour le programme des bourses Parcours.

#### **Participation à des rencontres avec des partenaires (actuels ou potentiels) :**

- Rencontre entre le Cégep de Saint-Jérôme et l'Université de Montréal;
- Rencontre exploratoire concernant un projet de campus connecté à Mont-Tremblant;
- Rencontre de suivi sur un partenariat entre le Cégep de Saint-Jérôme et le Cégep Édouard-Montpetit qui aurait pour cadre l'Espace Aéro de Mirabel;

- Rencontre avec le ministère de l'Enseignement supérieur concernant la suspension du programme de bourses Perspective Québec.

#### **Participation à des rencontres et à des comités internes :**

- Travaux de déménagement de l'UQAT;
- Modèle du Quartier général de l'audace au Centre collégial de Mont-Laurier;
- Rencontre de planification des besoins du nouveau programme *Arts, lettres et communication : option Littérature et publications*;
- Rencontres de gestion des apports réunissant certaines directions adjointes des études;
- Accueil du nouveau personnel professionnel et de soutien;
- Accueil du nouveau personnel enseignant;
- Rencontre de mise à jour avec le CTREQ – Reconnaissance des Premiers Peuples;
- Rencontre de la Cellule de leadership – Sécurisation culturelle autochtone;
- Travaux préparatoires et rencontre du comité calendrier scolaire;
- Rencontres Transformation numérique;
- Groupe de travail sur l'intelligence artificielle (IA);
- Rencontre de suivi sur le budget MAOB (mobilier, appareillage, outillage et bibliothèque);
- Mise à jour du budget des ressources informationnelles (RI) et MAOB prévue pour le 31 mars 2025;
- Rencontre de coaching sur l'agilité organisationnelle;
- Sessions de travail sur l'organisation de la première cérémonie de remise des diplômes à Saint-Jérôme;
- Comité des études du Pôle à l'enseignement supérieur des Laurentides (PESLAU);
- Comité de direction;
- Comité directeur de la recherche;
- Comité directeur de la réussite;
- Régie des études;
- Comité exécutif;
- Commission des études;
- Rencontre préparatoire du conseil d'administration.

#### **Entrevues et participation à des événements :**

- Événement Portes ouvertes au CSTJ;
- Gala persévérance au Centre collégial de Mont-Laurier.

#### **05.06 Rapport de la commission des études tenue le 5 février 2025**

---

Mathilde Loiselle Davidson signale que deux (2) avis favorables ont été émis par la commission des études qui s'est tenue le 5 février dernier : l'un pour le cahier de programme *Arts, lettres et communication : option Littérature et publications* (500.AH) et l'autre pour le rapport d'évaluation du programme *Technologies d'analyses biomédicales* (140.C0).

**05.07 Résolution – Cahier de programme *Arts, lettres et communication* : option *Littérature et publications* (500.AH)**

---

Brenda Gareau, conseillère pédagogique, et Julien Orselli, enseignant au département de français présentent la nouvelle option née de la refonte de l'option *Journalisme et communications*. Les personnes étudiantes seront accueillies dans cette formation préuniversitaire à compter de la session d'automne 2025, sans limites d'inscriptions.

Dorénavant, la discipline porteuse est le français alors que *Journalisme et communications* était portée conjointement par les départements de cinéma-théâtre et de français.

Cette nouvelle option comportera un côté pratique de création littéraire qui prend compte de l'importance d'aller sur le terrain, en plus d'un volet ouverture sur le monde, avec un projet de mobilité en Provence. L'idée d'une collaboration entre une personne étudiante de l'option et une autre à la francisation est présentement envisagée. Le terme « publications » dénote la volonté d'explorer les genres d'écriture, les différents médiums et de favoriser la publication d'œuvres.

CONSIDÉRANT que la Direction des études, de concert avec le comité de programme *Arts, lettres et communication*, a décidé de mettre fin à l'option *Journalisme et communications* (500.AJ) en 2023;

CONSIDÉRANT que cette abolition s'explique en partie par la faible attractivité de l'option 500.AJ (données de réussite) et s'inscrit dans le contexte de la réactualisation de plusieurs options du programme;

CONSIDÉRANT que pour remplacer l'option *Journalisme et communications*, la Direction des études et le département de français ont souhaité qu'une nouvelle option en littérature soit élaborée;

CONSIDÉRANT que cette nouvelle option permettrait de répondre aux besoins des personnes étudiantes attirées par le monde des lettres et de proposer une toute nouvelle formation en prise avec l'actualité des arts littéraires, tout en mettant à profit l'expérience acquise ainsi que l'héritage de l'ancienne option *Journalisme et communications*;

CONSIDÉRANT que les travaux de l'option ont été réalisés par un comité d'élaboration du département de français en 2024;

CONSIDÉRANT que, à chaque étape, le comité d'élaboration a présenté l'état d'avancement des travaux auprès du comité de programme qui a émis une recommandation favorable le 22 novembre 2024;

CONSIDÉRANT que ce cahier de programme a été présenté à la commission des études et qu'un avis favorable en a résulté le 5 février 2025;

CONSIDÉRANT que le cahier de programme est présenté pour approbation par la Direction des études.

Nathalie Honoré, appuyée par Jean-François Bergeron, propose :

« d'adopter l'annexe au cahier de programme Arts, lettres et communication (500.A1) : option *Littérature et publications* (500.AH), comme elle a été présentée par des membres de la Direction des études. »

### CA 36 (2024-2025)

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

#### 05.08 Information – Suivi de la planification stratégique

---

Ando Ballaman, porte-parole du comité de pilotage, présente les résultats des travaux effectués dans le cadre de la démarche de planification stratégique 2025-2030 et précise que les délais prévus sont respectés. Les énoncés de mission et de vision, accompagnés des réflexions concernant certains termes, sont projetés. Le terme « société » a été conservé, car, pour un organisme public comme le Collège, il est plus large que « communauté ». Il attire l'attention sur l'évolution des propositions d'énoncés de mission et de vision au fil des consultations et souligne la volonté d'améliorer le processus menant à l'adoption de la planification stratégique afin d'obtenir le maximum d'adhésion de la communauté.

Le grand rassemblement se tiendra le 12 mars prochain. Les membres du conseil y seront également conviés. Les énoncés de mission et de vision seront présentés aux membres du personnel qui seront appelés à réfléchir aux valeurs organisationnelles et à en discuter.

Ando Ballaman précise que la réussite se trouve au centre des trois (3) aspirations esquissées :

1. Expérience étudiante épanouissante : pour les possibilités d'apprentissage enrichissantes, l'accessibilité des ressources, l'accompagnement personnalisé et un équilibre entre les exigences pédagogiques et le bien-être personnel.
2. Milieu de vie humain et engageant : pour la volonté d'offrir un environnement inclusif et stimulant, favorisant l'engagement, la compréhension mutuelle et la reconnaissance.
3. Initiatives créatives et novatrices : pour le volet technologique et numérique ainsi que la recherche, en prenant en compte les collaborations et partenariats établis.

Nadine Le Gal félicite les membres du comité pour leur travail qui donne lieu à des échanges positifs et enrichissants.

#### 05.09 Informations et divers

---

##### Fondations du Cégep de Saint-Jérôme et du Centre collégial de Mont-Laurier

- **AccorDons à chaque mets son vin** : les billets sont en vente en ligne. On souligne qu'il s'agit du 10<sup>e</sup> anniversaire de cet événement très prisé.
- **Courses de la Lièvre** : se tiendront le 17 mai; plus d'informations suivront.

**Séance du 17 juin** : elle devra être devancée ou retardée, car plusieurs membres seront en déplacement au Salon International de l'Aéronautique et de l'Espace à Paris-Le Bourget. Un sondage sera envoyé pour vérifier la disponibilité des membres.

#### **05.10 Levée de la séance**

---

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, Patricia Tremblay, appuyée par Nathalie Honoré, propose :

« la levée de la séance. »

**La proposition est adoptée à l'unanimité.**

L'assemblée se termine à 17 h 45 et la formation portant sur le cycle de vie d'un programme débute.

Camelée Boisvert-Labelle  
Présidente

Diane Bournival  
Secrétaire