**Compte rendu de la réunion du Comité de santé et sécurité (CSS)**

**tenue le 22 novembre 2024 (2e rencontre)**

|  |  |
| --- | --- |
| Personnes présentes :  | **Représentantes des cadres** : Sonia De Benedictis, Geneviève Campbell, Johanne Sénécal, Yves-André Bergeron**Représentants du syndicat du personnel enseignant** : Martin Lussier**Représentants du syndicat du personnel professionnel :** Linda Maciej**Représentant du syndicat du personnel de soutien :** Marianne Garant**Responsable SST** : Michel Noël |
| Personnes absentes :  |  s.o. |

Réunion animée par Michel Noël

Compte-rendu rédigé par Michel Noël

| **Sujets** | **Résumé des discussions** | **Décisions / Suivi** |
| --- | --- | --- |
| **2.1 Adoption de l’ordre du jour**  |  |  |
| **2.2 Approbation du compte rendu de la rencontre du 22 sept 2024** |  | Michel transmet le procès-verbal aux syndicats et à la DRH.  |
| **2.3 Suivis antérieurs** | **Secourisme et qualité de la prise en charge des situations.**Michel a formé des agents de sécurité et le lieutenant de CISC sur la procédure de secourisme du CSTJ. D’autres formations étaient cédulées pour les nouveaux agents. À la demande de la firme CISC, celles-ci seront en janvier en raison du manque de stabilité de leur équipe. Entretemps, le lieutenant fournit quand même l’information à son équipe. | Michel planifie les formations en janvier.Formation à poursuivre en continu pour CISC et les secouristes du CSTJ.Michel enregistre la présentation pour les autres personnes à former dans le futur. |
| **Formation sur Vega.**La formation est toujours à faire. À court terme, Michel peut fournir une présentation/procédure expliquant comment utiliser la plateforme.  | Michel forme les équipes de GC, PB, TGERMichel transmet une procédure expliquant la plateforme.  |
| **Cinéma et manutention**De la manutention de matériel est toujours requise dans les escaliers.Nous plaiderons au ministère la nécessité d’acheter du matériel supplémentaire.Michel a préparé l’argumentaire.Nous mandaterons une ergonome pour des conseils et pour étoffer notre demande de financement.  | Michel cédule le rendez-vous avec l’ergonome et les employés concernés. |
| **Cinéma: Frenels, préoccupation sur leur solidité**Il est mentionné que la procédure serait de faire un Octopus et que les RM mandatent une firme externe.Que dit la norme sur les équi | Michel voit avec autres cégeps ce qu’ils font.Michel trouve la norme sur ce type d’équipement.Linda communique avec un technicien de scène qu’elle connaît.Voir avec techniciens de scène. Linda en connaît un. |
| Cinéma: Ignifugeage des rideaux |  |
| Registre des accidents : bonifier le formulaire | Michel et Yves-André |
| **2.4 Suivi des inspections** |  | Michel fait un rappel aux RSS 1 mois avant chaque réunion de CSS.  |
| **2.5 Suivi des accidents et incidents** |  |  |
| **1.7 Plan d’action et bilan des activités de prévention** | Que l’assignation temporaire soit amenée en rencontre de cadres. Réfléchir à des possibilités de tâches à offrir. Par exemple, au SAIDE, scanner des copies d'examens. Plan d’action créé et déposé dans Sharepoint | Michel affiche copie imprimée du plan d’action (3 campus) |
| **1.8 Mesures d’urgence** | Nous avons l’autorisation de la Ville d’installer une affiche de point de rassemblement pour le I et le QGDA. Il sera au centre du stationnement. L’affichage est commandé. | Installer le panneau dès réception (Michel informe RMs)Remettre plan à la Ville (Michel fait suivi avec Éric Paquette et la Ville) |
| **1.9** | Proposition d’affichage: <https://alphasigna.com/fr/affiche-pour-maintenance-et-hygiene-industrielle/395-10764-affiche-de-securite-avis-ne-pas-jeter-le-papier-a-main-dans-la-cuvette#/6,dimensions,7-x-10/8,materiaux,autocollant-de-vinyle/15,effet,standard>[file:///C:/Users/Mnoel/Downloads/Affiche\_ne\_jette\_pas\_tes\_ordures\_WCLoc.pdf](file:///C%3A/Users/Mnoel/Downloads/Affiche_ne_jette_pas_tes_ordures_WCLoc.pdf) | Mi |
|  | Communication des personnes secouriste |  |
|  | Linda nous Régie transformée en dépôtDépôt construti dans régie. Sera fait en janvier.Ne change pas la problématique |  |
| **1.10** | À aborder ultérieurement : Réfléchir à des solutions pour améliorer l’état des lieux et le ménage. Robot balayeuse, autres solutions.  |  |
|  | Pour Frenels, YAB suggère de vérifier avec mutuelle |  |